



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ

Birim İç Değerlendirme Raporu

2025 Yılı

Hazırlayan: Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve
Araştırma Merkezi Birim Kalite Komisyonu

İçindekiler

1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 3
2. YÜKSEKÖĞRETİM VERİLERİ (YÖK ÜNİVERSİTE İZLEMEVE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ)47

1. Birim İç Değerlendirme Raporu

Giriş

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi örgün eğitimin dışında ve yanında, toplumun her kesimini kapsayan, kişinin bilgi, beceri ve yetkinliğini geliştirmek amacıyla belirli bir süreyle yürütülen eğitim faaliyetlerini yürüten birimdir. Merkezin hedefleri ve faaliyet alanları aşağıdaki alt başlıklarda sunularak yapılan güçlü yanların sürdürülebilirliği ile iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili atılan adımlar ilgili başlıklar altında açıklanmıştır.

- **Ulusal ve uluslararası düzeyde, bireylere beceri kazandırma, meslek edindirme, uzmanlık geliştirme ve kariyer planlama gibi amaçlarla eğitim programları düzenlemek; bu programlar için eğitim materyalleri hazırlamak, yayınlar oluşturmak ve belge/sertifika programları geliştirmek,**

Merkez kapsamında 2024 yılında itibaren bireylere meslek edindirmek ve beceri kazandırmaya yönelik olarak planlanan eğitimler 2025 yılı içerisinde de sürdürülebilirliği sağlanarak dış paydaş gezileri neticesinde kurumlardan gelen talepler üzerine gerçekleştirilmiştir. Örneğin Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası'na "Finansal Okuryazarlık" ve "Orta ve İleri Derecede Excel" ile Muğla Büyük Şehir Belediyesi çalışanlarına "AUTOCAD" eğitimleri Planlanarak tamamlanmıştır. Ayrıca İŞKUR ve TOBB iş birliği ile hayata geçirilen NİYEP (Nitelikli İş Gücü Yetiştirme Programı) protokolü kapsamında "Kat Hizmetleri Elemanı Mesleki Eğitim Sertifika Programı" ve "Mutfak Görevlisi Eğitimi Sertifika Programı"na yönelik olarak üniversitemiz kapsamında modül içerikleri sağlanarak çevrim içi sınavlar düzenlenerek yapılmıştır.

Kapsayıcılık açısından beceri kazandırmaya yönelik 3, 4, 5, 6 yaş gruplarına yönelik "Öğrenme Yörüngelerine Dayalı Matematik Eğitimi", 18 yaş ve üstü bireylere yönelik "Yaratıcı Drama Liderliği Sertifika Programları" düzenlenmiş ve tamamlanmıştır. Ayrıca üniversitemiz T.C Adalet Bakanlığı Bilirkişilik Daire Başkanlığı'ndan "Temel Bilirkişilik Eğitimi" ve "Bilirkişilik Yenileme Eğitimi"lerinin ilk yetki devrini alan üniversite olup farklı meslek gruplarından 693 kişiye ulaşarak meslek edindirme ve uzmanlık geliştirmeye yönelik 33 Temel ve 13 Yenileme eğitimi planlanarak gerçekleştirilmiştir. Niş bir alan olarak Klasik Süryanice ve Eski Yunanca ile Klasik Latince dillerini kapsayan "Klasik Diller Yaz Kursu Sertifika Programı" düzenlenmiş, ulusal bağlamda hem ülkemiz uluslararası bağlamda ise Çin Halk Cumhuriyeti'nden ülkemize gelerek merkezimizdeki eğitimlere katılım göstermişlerdir. Son beş yılda tamamlanan eğitimleri aşağıda sunulmuştur.



Şekil 1. Son Beş Yılda Tamamlanan Eğitimler

Şekil 1'e göre 2020 ve 2021 yıllarında 9 eğitim tamamlanmış olup, 2023 yılında 6, 2024 Haziran ayı itibariyle 11 eğitim tamamlanmıştır. 2025 yılında ise bir önceki yıla göre yaklaşık %155 artış yaşanarak 28 eğitim tamamlanmıştır. İlgili eğitimlerin isimleri ve kategorileri Tablo 1'de sunulmuştur.

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

Tablo 1. Tamamlanan Eğitimler ve Kategorileri

No	Eğitimin Adı	Türü
1	Antik Yunan Sanatı ve Felsefesi	Kişisel Gelişim
2	Diksiyon ve İletişim	
3	Yaratıcı Drama Liderliği 1. Aşama	
4	Yaratıcı Drama Liderliği 2. Aşama	
5	Yaratıcı Drama Liderliği 3. Aşama	
6	Yaratıcı Drama Liderliği 4. Aşama	
7	Yaratıcı Drama Liderliği 5. Aşama	
8	Temel Bilirkişilik Eğitimi	Hukuk Eğitimleri
9	Bilirkişilik Yenileme Eğitimi	
10	İflas İdare Memurluğu Temel Eğitimi	
11	Konkordato Komiserliği Eğitimi	
12	Adobe Photoshop ile Görsel Tasarım	
13	Aile Danışmanlığı	Mesleki Gelişim
14	Akademik Çalışmalar İçin Yapay Zekâ Araçlarının Kullanımı	
15	Koklear İmplant ve Dinleme Eğitimi	
16	Sağlıkta Yapay Zekâ Kullanımı ve Uygulamaları	
17	Tıp Profesyonelleri için İstatistiksel Analiz Yetkinliği: R ile Pratik Yaklaşımlar	
18	Yapay Zekâ Okuryazarlığı: Herkes için Yapay Zekâ Araçlarının Kullanımı	
19	YDS/YÖKDİL	Yabancı Dil Eğitimleri
20	Klasik Diller Yaz Kursu	
21	Klasik Süryanice I	
22	İşitsel Rehabilitasyon	Çocuk ve Gençlere
23	Öğrenme Yörüngelerine Dayalı 3-4-5-6 Yaş Çocuklar İçin Matematik Eğitimi	Yönelik Eğitimler
24	Kat Hizmetleri Elemanı Mesleki Eğitim Sertifika Programı	Kurumsal Eğitimler
25	Mutfak Görevlisi Eğitimi	
26	AUTOCAD	
27	Orta ve İleri Düzey Uygulamalı Excel Eğitimi	
28	Finansal Okuryazarlık	

2025 yılı içerisinde Yaşam Boyu Öğrenme ve Uygulama Merkezi tarafından toplam **28 eğitim programı başarıyla tamamlanmıştır**. Bir önceki yıl (2024) tamamlanan **11 eğitim** ile karşılaştırıldığında, eğitim sayısında **yaklaşık %155 oranında artış** gerçekleştiği görülmektedir. Tamamlanan eğitimlerin **%25'i kişisel gelişim, %14'ü hukuk, %25'i mesleki gelişim, %11'i yabancı dil, %7'si çocuk ve gençlere yönelik eğitimler ve %18'i kurumsal eğitimler** kapsamında yürütülmüştür. Eğitimlerin farklı tematik alanlara dağılım göstermesi, merkezin toplumun farklı kesimlerine yönelik erişilebilir, kapsayıcı ve ihtiyaç odaklı eğitim faaliyetleri yürüttüğünü ortaya koymaktadır. Özellikle, Kat Hizmetleri Elemanı Mesleki Eğitim Programı, Aile danışmanlığı mesleki sertifika programları ve

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

kurumsal beceri geliştirme eğitimleri, merkezin güncel toplumsal ve mesleki gereksinimlere duyarlılığını yansıtmaktadır.

- **Üniversite içi ve dışındaki seminer, konferans ve sempozyumlarla sürekli eğitim faaliyetlerini tanıtmak; bu amaçla afiş, broşür ve benzeri tanıtım materyalleri hazırlamak, dağıtmak ve bu etkinliklere katkı sağlamak,**

MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu tarafından onaylanan eğitim/Kurs vs. faaliyetler için ilgili eğitim bilgilerini içeren AFİŞ, etkinlik talep formu aracılığı ile Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nden talep edilmektedir, uygunluğu incelendikten sonra üniversite web ana sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı kamu kurum ve kuruluş çalışanlarına MSKÜ Genel Sekreterlik aracılığı ulaştırılarak duyurulmaktadır. Günümüzde sosyal medya kullanımı ile bilginin ulaşılabilirliği ve yayılımı çok daha hız kazandığı için MSKÜ Yaşam Boyu Uygulama ve Araştırma Merkezi Instagram hesabından her AFİŞ paylaşmakta ve daha fazla kişiye ulaşmak için duyurular yapılmaktadır. Muğla ili ve Çevresine yönelik olarak ilgili çevrelere ulaştırmak bağlamında merkezimizden açılan eğitimlerin bir kısmı Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü aracılığı ile yerel bir gazetede yayınlanmaktadır. Ayrıca Danışma Kurulu'nda yer alan farklı kamu kuruluşlarından kişilerin oluşturulan Whatsapp Grubu'dan da ilgili AFİŞ'ler paylaşılmaktadır. Merkezimizin tanıtım ve görünürlüğünü arttırmak üzere İŞKUR Gençlik Programı kapsamında çalışan öğrencilerimiz Fakülte bazlı haftalık stantlar açarak bilgilendirmeler yapmış, broşürler dağıtmış ve eğitimlere ilişkin ihtiyaç analizi anketleri gerçekleştirmişlerdir.

2025 yılı itibari ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Turizm Fakültesi öğretim üyeleri ile Sürdürülebilir Turizm, Finans ve Sürdürülebilirlik Raporlama Uzmanlığı eğitimlerini planlamak üzere görüşmeler yapılarak ihtiyaca yönelik iç paydaş ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca dış paydaş olarak Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı Osman Çıralı, Genel Sekreter Ezgi Tugay ve Kalite ve Eğitim Sorumlusu Yıldız Bozkurt Demirtaş, Bodrum Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Mahmut Serdar Kocadon, Marmaris Ticaret Odası başkanı Mutlu AYHAN ile sektörel eğitim ihtiyaçları ve yerel kurumlar ile yapılabilecek ortak çalışmalar hususunda görüşmeler yapılmıştır. Her görüşmede hem merkezin faaliyetleri tanıtılmıştır. Görüşmeler neticesinde Fethiye Ticaret Odası'ndan yedi farklı kurs teklifi, , Bodrum Ticaret ve Sanayi Odası'ndan NİYEP protokolü kapsamında iki farklı sertifika programı talebi gelmiştir.

- **Üniversitede yaşam boyu öğrenmenin altyapısının oluşturulması ve geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.**

Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, MSKÜ bünyesindeki birim olduğu için üniversite tüm alt yapı ve olanaklarından ilgili birimler ile yapılan yazışmalar neticesinde kullanabilmektedir (KANIT). İlgili birimin fiziki bulunduğu yer ise Menteşe ilçesinde Kötekli Yerleşkesinde toplam 25 m² kapalı alana sahip 4 katlı Su Ürünleri Fakültesi binasında 4. katta 401 numaralı odada hizmet vermektedir. Oda içerisinde üç personelin çalışmasına imkân verecek arşiv dolapları ve mobilya tefrişi bulunmaktadır. MerkezinMSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin bir fakülte bünyesinde faaliyet göstermesi ve kendine özgü bir bina ile dersliklere sahip olmaması, 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu'nda iyileştirmeye açık bir alan olarak belirlenmiş; mevcut dönemde bu yönde bir iyileştirme gerçekleştirilememiştir. Ancak merkeze ait kapalı odaya bir çalışma masası ve sandalyesi sağlanmış ve 1 masa üstü bilgisayar Bilgi İşlem Dairesinden temin edilmiş ve bir masa üstü bilgisayar satın alınarak, kapalı alanın küçüklüğüne rağmen dört kişinin çalışabilmesine olanak sağlanmıştır. Ancak ilerleyen dönemlerde merkezin fiziki altyapısının güçlendirilmesine yönelik planlama ve değerlendirme çalışmalarının sürdürülmesi hedeflenmektedir.

* *Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.*

Merkezin çevrim içi ve yüzyüze eğitimlerindeki teknolojik alt yapıyı güçlendirmek, işleyişi ve belgelendirmeyi düzenli ve güvenilir bir şekilde yürütebilmek amacıyla Merkez için 2023 yılı Aralık Ayı itibarıyla MSKÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından alınan Nomysoft yazılımı satın alınmıştır. Ancak 2024 yılı ilk altı aylık süreçte aktif hale getirelememiş olup, aynı yıl (2024) haziran ayı içerisinde merkezin yönetim birimindeki değişikliklerle birlikte Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve ilgili şirket üyeleriyle yoğun diyalog ve toplantılar sonunda yazılım sistemi aktif hale getirilmiştir. İlgili Yazılım 2025 yılı itibarı ile yeniden satın alınarak Katılımcı Kaydı, Eğitim Onayı, Eğitim Talebi gibi tüm işlemler bu yazılım üzerinden yapılarak kayda alınmaktadır. İlgili Yazılımın Merkezi Nüfus İdaresi Sistemine (MERNİS) uyumu sağlanarak **Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitenin tek e-Devlet Doğrulmalı ve Sorgulamalı Belgelendirme** yetkisine sahip birim haline gelmiştir. Ayrıca 2025 yılı içerisinde Merkezimizin bağlı olduğu Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığı ile merkezimizde gerçekleştirilecek uzaktan (senkron) eğitimlerin gerçekleştirilmesi amacıyla ZOOM platformu satın alınarak Nomysem yazılımına entegrasyonu sağlanmıştır.

Üniversitemizin ilçelerinde gerçekleşen eğitimlerin sağlıklı ve rahat yürütülmesini sağlamak üzere eğitim veren öğretim elemanlarının kullanabilmesi merkez bütçesinden bir diz üstü bilgisayar, 2 projeksiyon, Fethiye Mefharet Sıtkı Koçman Yüksekokulu'na 22 kolçaklı sandalye, Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi'ne bir projeksiyon , her yıl sürdürülebilir bir şekilde yapılan Aile Danışmanlığı Sertifika Programı eğitimleri için bir diz üstü bilgisayar (Dr. Öğretim Üyesi Ünal Bozyer'e tahsis edilmiştir) satın alınmıştır. Böylece merkezin fiziki ve teknolojik alt yapısının güçlenmesine yönelik adımlar atılmıştır.

- **Yurtiçi ve yurtdışındaki ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak**

MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitenin sektörel yönünü güçlendirmek, akademik bilgi birikimini toplum ve sektörle paylaşmak amacıyla çeşitli dış paydaşlarla iş birliklerini geliştirmek üzere bir dizi ziyaret de gerçekleştirmiştir. Bu ziyaretlerde, sektörlerin ihtiyaç duyduğu eğitim alanları tespit edilmeye çalışılmış ve iş birliği olanakları değerlendirilmiştir. 08.01.2025 tarihinde Fethiye Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı Osman Çıralı, Genel Sekreter Ezgi Tugay ve Kalite ve Eğitim Sorumlusu Yıldız Bozkurt Demirtaş, ile görüşmeler yapılarak iş birliği olanakları tartışılmıştır. Görüşmenin ardından ilgili kurumdan 7 farklı eğitim teklifi gelmiştir. 18.02.2025 tarihinde Bodrum Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Mahmut Serdar Kocadon ve ekibi ile görüşülmüştür. Görüşmenin ardından NİYEP protokolü kapsamında iki adet eğitim teklifi gelmiştir. 19.09.2025 Marmaris Ticaret Odası başkanı Mutlu AYHAN ile görüşülmüştür. Görüşme sonrasında 2026 yılında sürdürülebilir turizm ve finans gibi konulardaki eğitimler gelecek planlamasına dahil edilmiştir. Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi, gerçekleştirdiği dış paydaş ziyaretleri ile Muğla'daki farklı kurum ve sektörlerle iş birliği olanaklarını güçlendirmiştir. Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve ortak projelerin hayata geçirilmesi amacıyla önemli adımlar atılmıştır. Bu ziyaretler, merkezin sektörel etkileşimini artırarak bölgesel kalkınmaya katkıda bulunma hedefini desteklemektedir. Ayrıca iç paydaşlardan 08.01.2025 tarihinde Fethiye İşletme Fakültesi Dekanı, 14.01.2025 tarihinde saat MSKÜ Fen Fakültesi Dekanı ve öğretim üyeleri, 18.02.2025 Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu Müdürü, 19.09.2025 tarihinde Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Müdür Yardımcısı ile görüşülerek merkezin faaliyetleri tanıtılmış görüş ve öneriler alınmıştır.

- **Sürekli eğitim kapsamında Yönetim Kurulu tarafından belirlenen diğer faaliyetleri gerçekleştirmek olarak belirlenmiştir.**

Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi kapsamında Müdür ve Müdür Yardımcıları ile toplam yedi kişiden oluşan yönetim kurulu üyeleri bulunmaktadır (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetim-kurulu-uyeleri->

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

149). İlgili Yönetim kurulu üyeleri her ayın ilk perşembe günü toplanarak merkeze ilişkin gündem konuları hakkında görüşme ve tartışmalar yaparak Yönetim Kurulu Kararlarını almaktadır.

Kontrol Listesi

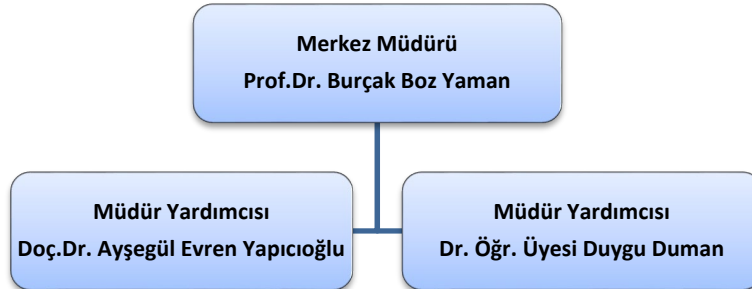
Bu kısımda Tablo 1’de sağlanan kontrol listesi Birim Kalite Komisyonu Üyeleri tarafından gözden geçirilerek ifade edilen durumun sağlandığı maddeler için işaretleme yapılacaktır. Henüz durum sağlanmıyorsa bir işaretleme yapılmayacaktır. Bir önceki yıla ilişkin kontrol listesi göz önünde bulundurulmalıdır.

Söz konusu formun ayrıca <https://forms.cloud.microsoft/r/hK7amhy9YR> adresinden doldurulması gerekmektedir.

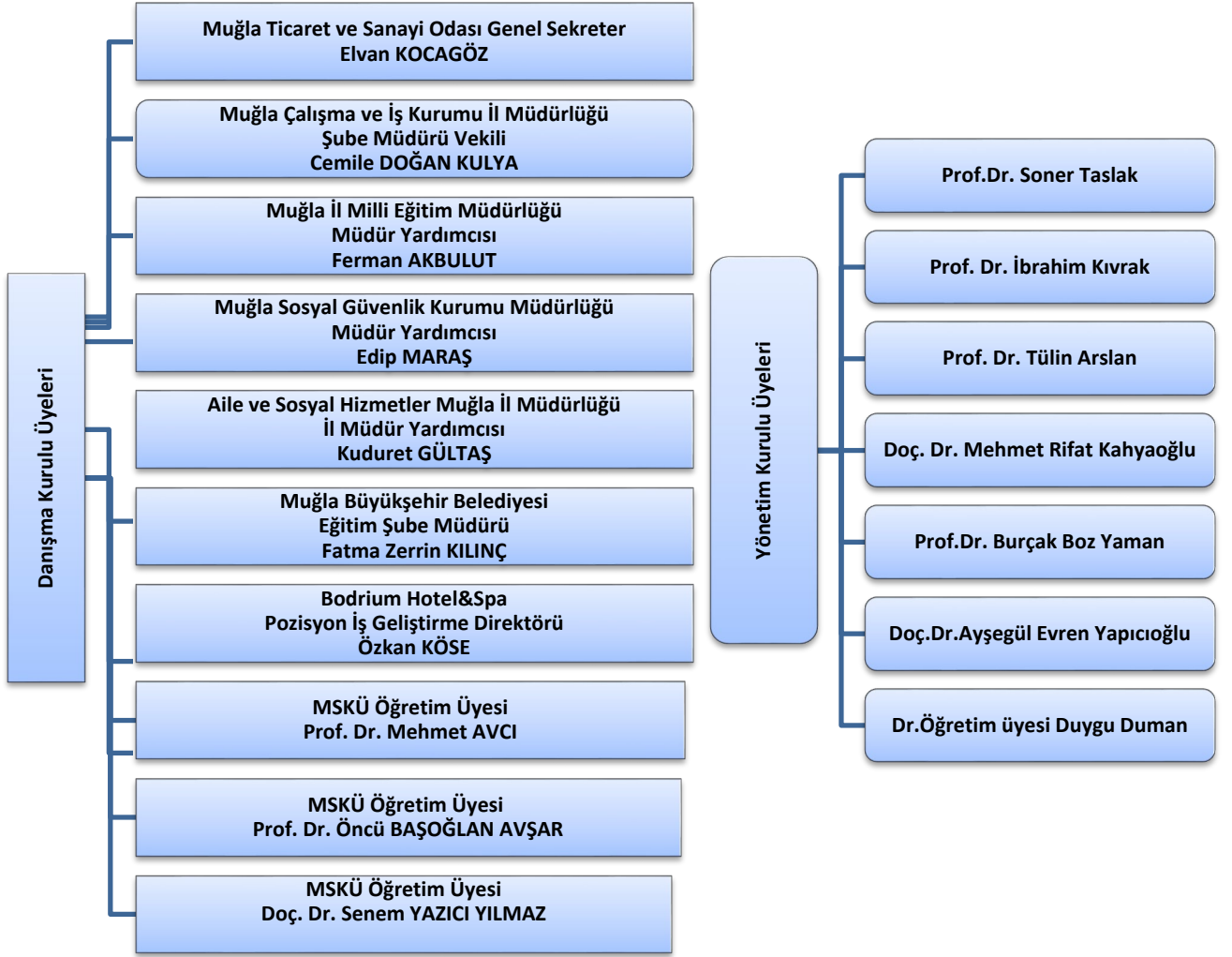
Liderlik, Yönetişim ve Kalite*

Üniversite bünyesinde düzenlenmesi planlanan sürekli eğitim programlarını MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanunu 58. Madde ve MSKÜ Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği mevzuatları çerçevesinde yürütülmektedir. 2025 yılı içerisinde MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği’nde değişikliğe gidilmiş olup güncelleme çalışması 18 Nisan 2025 tarihli 32874 sayılı Resmi Gazete’de ilan edilmiştir ([Yönetmelik-Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü - Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi](#)). Merkez yönetmeliğindeki değişikliğe bağlı olarak 2025 yılı itibari ile Merkez Yönergesi oluşturulmuş ve 11/09/2025 tarihli senato kararı ile yayınlanmıştır (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/merkez-yonergesi-9969>). Ayrıca ilgili mevzuatlar çerçevesinde MSKÜ içi ve dışı eğitim açma taleplerine yönelik iş adım planları ve iş akış diyagramları çizilmiş olup, adresinde paylaşılmaktadır (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/dokuman>)

Merkez Yönetimi, Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcılarından oluşan ekip tarafından yürütülmektedir. Merkezin organizasyon şeması Şekil 2’de sunulmuştur.



* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.



Şekil 2. Merkezin Organizasyon Şeması

Merkez 5 Haziran 2005 tarih ve 2583 sayılı Resmî Gazetede yönetmeliği yayınlanarak kurulmuştur. 18 Nisan 2025 tarihli 32874 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmeliğe göre, Yönetim Kurulu, merkezin faaliyetleri ile ilgili esasları belirler. Yönetim Kurulu yılda en az iki kez olağan ve gerektiğinde Müdürün çağırısı üzerine olağanüstü toplanır (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetmelik-151>). Merkezimiz her ayın ilk perşembe günü, salt çoğunlukla yüz yüze toplanmaktadır. O ay içerisindeki gündem maddelerine yönelik Yönetim Kurulu kararları oy çokluğu ile alınmaktadır. 2025 yılı içerisinde toplam 22 Yönetim Kurulu kararı alınmıştır (A.1.4-1).

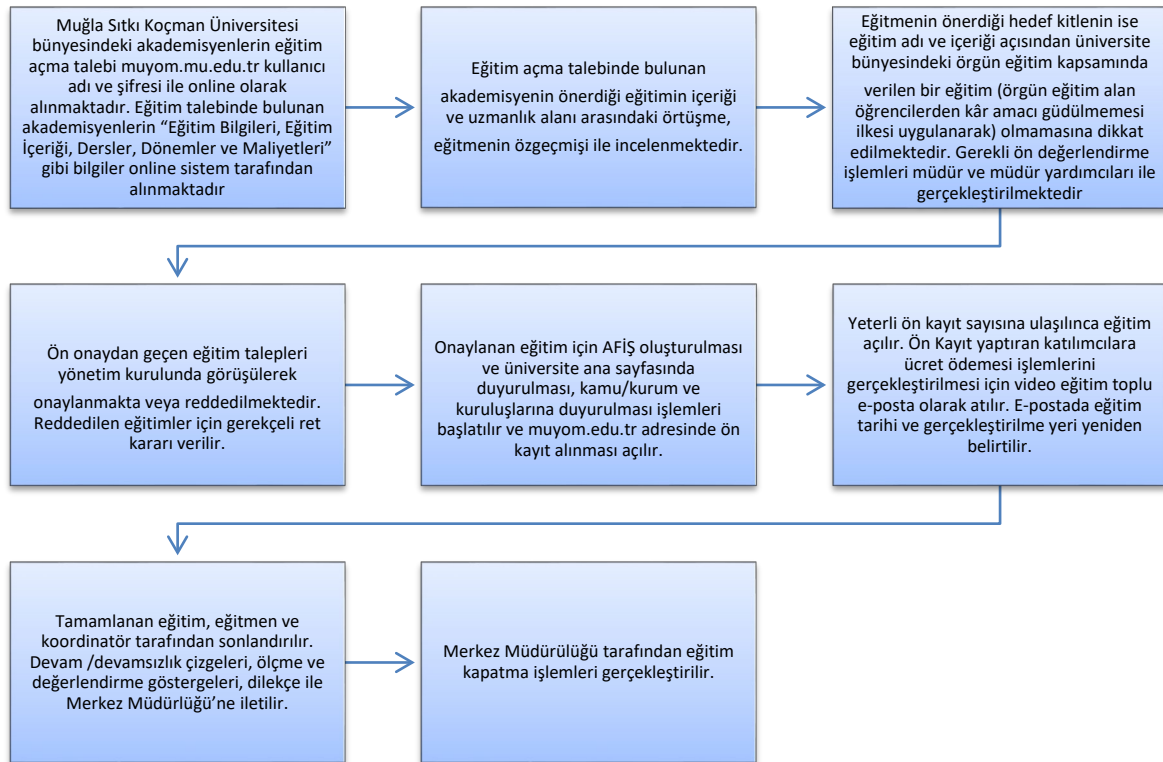
Merkez Danışma Kurulu, istişari bir kurul olup üniversite öğretim üyelerinden üç ve Merkezin çalışma alanlarına katkıda bulunabilecek kamu, özel kurum ve kuruluşlardan yedi olmak üzere, Merkez Müdürü tarafından önerilen ve Rektörlük tarafından atanan on temsilciden oluşmaktadır. Danışma kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolmadan görevlerinden ayrılan üyelerin yerine aynı usulle yenileri görevlendirilir. Görev süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Merkez danışma kurulu, merkez müdürünün başkanlığında 2025 yılında iki kez toplanmıştır (A.1.4-2). Merkez yönetim kurulunun hazırladığı gündemle toplanan merkez danışma kurulu toplantılarına yönetim kurulu üyeleri de katılabilirler. Merkez müdürü, müdür yardımcıları dışında, 2024 yılı içerisinde merkezin sürdürülebilirlik raportörlüğü için Doç. Dr. Yusuf TEPELİ; arabuluculuk, ticaret hukuku gibi hukuk eğitimlerini planlamak ve yetki devri işlemlerini sağlamak üzere Dr. Öğretim Üyesi Efe DÜNDAR; mesleki

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

tükenmişlik ve başa çıkma stratejileri gibi rehberlik ve psikolojik danışmanlık kapsamındaki düzenlemek ve yürütmek üzere Dr. Alper KARABABA koordinatör olarak görevlendirilmiştir. İlgili koordinatörlerin görev süreleri devam etmektedir. Dr. Öğretim üyesi Efe Dünder koordinatörlüğünde merkezimiz Temel Bilirkişilik ve Bilirkişilik Yenileme Eğitimi, İflas İdare Memurluğu Eğitimi ve Konkordato Komiserliği Eğitimlerine yönelik Adalet Bakanlığı'ndan yetki devri alınmıştır.

Eğitim ve Öğretim*

Merkezin eğitim ve öğretim faaliyetleri MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir. İlgili süreç MSKÜ bünyesinde içeriden gelen bir talep halinde ise online olarak gerçekleştirilmektedir **(B.1.1-1)**. Dışarıdan gelen talepler MSKÜ Genel Sekreterlik aracılığı Döner Sermaye daire Başkanlığından merkezimiz belgelendirme sistemine iletilmektedir **(B.1.1-2)**. Eğitim açma talebi, onaylanması ve sürdürülmesine yönelik işleyiş aşağıda sunulmuştur **(B.1.6-1)**.



Şekil 3. Eğitim ve Öğretimin Planlanması ve Yürütülmesi

Birim kapsamındaki eğitimlere yönelik MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Memnuniyet anketi eğitimlerini tamamlayan katılımcılara online olarak gönderilmektedir. İlgili anket sonuçları kanıt olarak sunulmuştur. Katılımcılar gerçekleştirilen eğitimlerin büyük çoğunluğunu %50'nin üzerinde memnun olduklarını belirten ifadeler kullanmışlardır. Ayrıca eğitimlerin onların ihtiyaçlarını karşılamadığı yönündeki maddeleri %50'nin üzerinde reddettiklerini beyan etmişlerdir. Öneri ve eleştirilerine yönelik ifadeleri incelendiğinde ise büyük çoğunluğunun eğitimin gerçekleştiği yere veya mekâna ilişkin fiziksel sorunlardan bahsettikleri belirlenmiştir.

Araştırma ve Geliştirme*

Merkez tarafından düzenlenen eğitimler, üniversite bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının akademik birikimlerinden yararlanılarak hazırlanmakta; içerikler ilgili alan yazın, güncel araştırmalar ve paydaş ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmektedir. Eğitim programlarının planlanması ve güncellenmesi sürecinde katılımcı geri

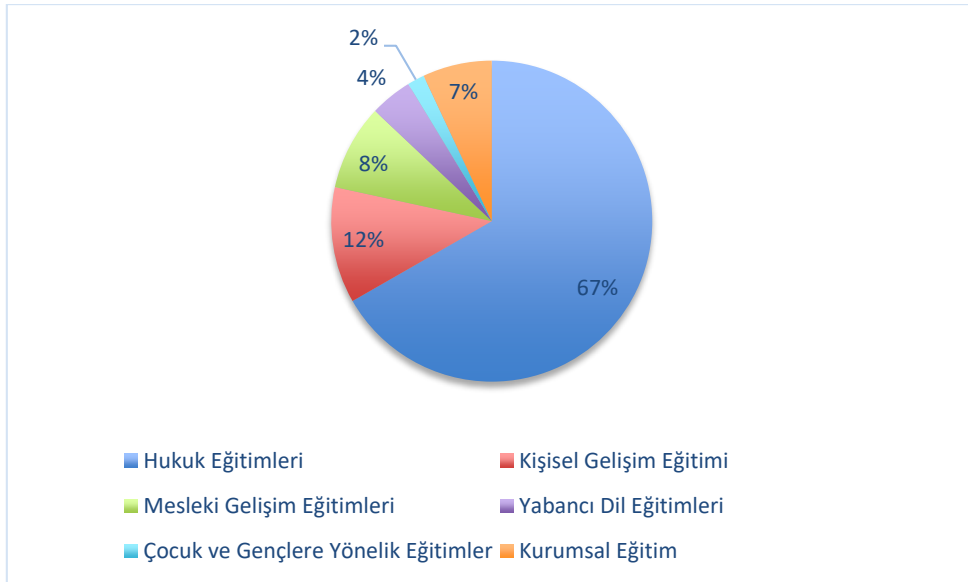
* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

bildirimleri dikkate alınarak sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmekte, böylece araştırma temelli bilginin uygulamaya aktarılması desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının merkezimizden verdiği eğitimler “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Koşulları” yönergesinde “Toplumsal Katkı /Topluma Hizmet Uygulamaları” kapsamında puanlanarak değerlendirilmektedir **(C1.1-1)**.

Türkiye’deki üniversiteler bünyesindeki Yaşam Boyu veya Sürekli Eğitim merkezleri, “Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri Konseyi (TÜSEM)”’nin üyesidir. Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı 25-26 Ekim 2024 tarihinde Balıkesir Üniversitesi’nde gerçekleştirilen TÜSEM sonbahar çalıştayına katılarak, sürekli eğitim merkezlerindeki eğitim faaliyetlerinin düzenlemesi, öne çıkan eğitimler, merkez eğitimlerinin mikrokrediler kapsamında ele alınması ve kredilendirilmesi, merkez ve merkez dışı kurumlar ile iş birliği ve projelendirme konusunda bilgi alışverişi ve paylaşımında bulunulmuştur. 2025 yılında da 31 Ekim -1 Kasım 2025 tarihlerinde ODTÜ Kültür Kongre Merkezi’nde Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) Konseyi Sonbahar Toplantısı’na Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı katılmıştır. İlgili toplantıda Sürekli Eğitim Merkezlerinin (SEM) Akreditasyonu, Mikro krediler ile ilgili uygulamalar, SEM’lerin uluslararasılaşmadaki rolü konuları tartışılarak, Yaşam Boyu Öğrenme veya diğer adıyla Sürekli Eğitim Merkezleri’nin sadece ulusal değil uluslararası platformlardada görünür hale gelmesine yönelik öneriler paylaşılmıştır. İlgili paylaşımlar bir rapor haline getirilmiştir **(C1.1-2)**.

Toplumsal Katkı*

Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal, uluslararası ve bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda planlanan eğitim faaliyetleri aracılığıyla üniversitenin toplumsal katkı misyonunu etkin biçimde desteklemektedir. İncelenen dönemde Merkez tarafından **28 farklı eğitim faaliyeti yürütülmüş olup 2024 yılına göre eğitim sayısında yaklaşık %155 artış gerçekleştirilmiştir. Eğitim faaliyetlerinde katılımcı sayısı 2024 yılında 211 iken 2025 yılında toplam 1.464 katılımcı** eğitimlerden yararlanmıştır. Eğitimler; kişisel gelişim, mesleki gelişim, kurumsal eğitimler, hukuk eğitimleri, yabancı dil eğitimleri ile çocuk ve gençlere yönelik eğitimler gibi farklı tematik alanlarda gerçekleştirilerek toplumun geniş kesimlerine hitap etmiştir. Eğitimlerin kategorik dağılımına göre katılımcı sayısı dağılımları aşağıdaki şekilde sunulmuştur **(D.2.1-1)**



Şekil incelendiğinde, 2025 yılında MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen eğitim faaliyetlerinin toplumsal katkı açısından geniş bir etki alanına ulaştığı görülmektedir. Açılan eğitimlerde katılımcı sayısı bakımından en yüksek payı %67 (n=1004) ile hukuk alanına yönelik eğitimler

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

oluşturmuştur. Bu kapsamda Merkezimiz tarafından Menteşe, Bodrum ve Fethiye ilçelerinde toplam 32 adet Bilirkişilik Temel Eğitimi, 13 adet Bilirkişilik Yenileme Eğitimi, 4 adet İflas İdare Memurluğu Eğitimi ve 2 adet Konkordato Komiserliği Eğitimi düzenlenmiştir; söz konusu eğitimlerle belirtilen katılımcı sayısına ulaşılmıştır. Merkezimizin, bu eğitimlere yönelik olarak Adalet Bakanlığı'ndan ilk yetki devrini alan üniversiteler arasında yer alması, kamu kurumlarıyla kurulan güçlü iş birliğinin ve toplumsal gereksinimlere duyarlılığın önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir **(D.2.1-2)**.

Kişisel gelişim alanındaki eğitimler toplam katılımcı sayısının %12'sini oluşturmuş ve 176 kişiye ulaşılmıştır. Bu kapsamda Diksiyon ve İletişim, Yaratıcı Drama Liderliği Eğitimi ile Antik Yunan Sanatı ve Felsefesi gibi bireylerin kültürel, sanatsal ve iletişimsel becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler 2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Yaratıcı Drama Liderliği Eğitimi'nin 2024 yılından bu yana aşamalı ve sürdürülebilir bir biçimde yürütülmesi, Merkezimizin uzun soluklu toplumsal katkı yaklaşımını ortaya koymaktadır.

Mesleki gelişim eğitimleri toplam katılımcı sayısının %8'ini oluşturmuş ve 130 kişiye ulaşılmıştır. Bu kapsamda Aile Danışmanlığı Sertifika Programı, Akademik Çalışmalar için Yapay Zekâ Kullanımı, Koklear İmplant ve Dinleme Eğitimi, Sağlıkta Yapay Zekâ Kullanımı ve Uygulamaları, Tıp Profesyonelleri için İstatistiksel Analiz Yetkinliği: R ile Pratik Yaklaşımlar ile Yapay Zekâ Okuryazarlığı: Herkes için Yapay Zekâ Araçlarının Kullanımı gibi farklı uzmanlık alanlarına yönelik eğitimler gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimler aracılığıyla MSKÜ bünyesindeki öğretim elemanları, toplumun ve ülkemizin farklı illerinden katılımcılarla uzaktan senkron biçimde bir araya gelmiş; üniversitenin bilgi birikimi toplumun farklı kesimlerine aktarılmıştır.

Kurumsal eğitimler kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi, Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası ile NİYEP protokolü çerçevesinde İŞKUR ve Bodrum Ticaret ve Sanayi Odası ile iş birlikleri gerçekleştirilmiş; toplam katılımcı sayısının %7'sine (n=105) ulaşılarak AUTOCAD, Kat Hizmetleri Elemanı, Finansal Okuryazarlık ve Mutfak Görevlisi Eğitimi gibi istihdamı destekleyici ve beceri kazandırmaya yönelik eğitimler tamamlanmıştır. Bu iş birlikleri, Merkezimizin yerel ve bölgesel kalkınmaya yönelik katkısını güçlendiren önemli uygulamalar arasında yer almaktadır **(D2.1-3)**.

Yabancı dil eğitimleri toplam katılımcı sayısının %4'ünü oluşturmuş ve 64 kişiye ulaşılmıştır. Bu kapsamda YÖKDİL/YDS, Klasik Süryanice ve Klasik Diller Yaz Kursu eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Klasik Diller Yaz Kursu Sertifika Programı kapsamında Antik Yunanca ve Latince eğitimleri verilmiş; Çin Halk Cumhuriyeti'nden 4 katılımcının ülkemize gelerek bu programlara katılması, Merkezimizin uluslararası düzeyde de toplumsal katkı sunduğunu göstermektedir **(B.2.4-1)**.

Çocuk ve gençlere yönelik eğitimler toplam katılımcı sayısının %2'sini oluşturmuş ve 26 kişiye ulaşılmıştır. Bu kapsamda 3, 4, 5 ve 6 yaş grubu çocuklara yönelik öğrenme yörüngelerine dayalı matematik eğitimi ile işitme engelli bireylere yönelik işitsel rehabilitasyon teşhis ve eğitimleri gerçekleştirilmiş; dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı eğitim uygulamalarıyla toplumsal fayda sağlanmıştır.

Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Çalışmaları

MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin faaliyet alanı, yürürlükte bulunan ulusal ya da uluslararası bir akreditasyon sistemi kapsamında yer almamakta olup, 2025 yılı itibarıyla merkezin sahip olduğu resmi bir akreditasyon bulunmamaktadır. Bununla birlikte merkezde yürütülen eğitim, kurs ve sertifika programlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerinde kalite güvencesi anlayışı esas alınmaktadır.

Bu kapsamda; açılan eğitim programları Merkez Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, eğitim içerikleri hedef kitle ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmektedir. Eğitim süreçleri sonunda katılımcı geri bildirimleri alınarak özdeğerlendirme çalışmaları yürütülmektedir

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

Genel Değerlendirme

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2025 yılı faaliyet döneminde üniversitenin yaşam boyu öğrenme misyonu doğrultusunda eğitim faaliyetleri ile toplumsal katkı odaklı çalışmalarını nicel ve nitel açıdan önemli ölçüde geliştirmiştir. Bir önceki yıla kıyasla eğitim sayısında yaklaşık %155 oranında artış sağlanması ve 1.464 katılımcıya ulaşılması, merkezin erişilebilirlik ve görünürlüğünün arttığının bir göstergesi sayılabilir. Bu durum merkezimizin topluma katkı faaliyetlerinin de belirgin biçimde arttığını göstermektedir.

Merkez tarafından yürütülen eğitim faaliyetlerinin kişisel gelişimden mesleki ve kurumsal eğitime, hukuktan yabancı dil ve çocuklara yönelik programlara kadar geniş bir yelpazeye yayılması; farklı yaş grupları ve meslek alanlarına hitap eden kapsayıcı bir yapı ortaya koymaktadır. Özellikle Adalet Bakanlığı'ndan alınan yetki devri ile yürütülen bilirkişilik vd. Hukuk eğitimleri, kamu kurumlarıyla kurulan güçlü iş birliklerinin ve merkezin toplumsal gereksinimlere duyarlı yaklaşımının önemli bir göstergesi olarak öne çıkmaktadır (**D.2.1-3**). Ayrıca İŞKUR, TOBB ve yerel ticaret ve sanayi odaları ile gerçekleştirilen iş birlikleri, merkezin bölgesel kalkınmaya katkısını güçlendirmiştir.

Dijitalleşme ve kurumsal işleyiş açısından değerlendirildiğinde, Nomysem yazılımının aktif olarak kullanılmaya başlanması ve e-Devlet doğrulamalı belgelendirme yetkisinin alınması, eğitim süreçlerinin dijital sistem aracılığı ile kayıt altına alınması şeffaf ve güvenilir bir yapıya ulaşılmasına katkı sağlamıştır. Katılımcı memnuniyet anketleri ve Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla yürütülen özdeğerlendirme çalışmaları, merkezin kalite güvencesi kültürünü benimsediğini göstermektedir (**D.2.1-4**).

Bununla birlikte, merkezin kendine ait bağımsız bir fiziki mekâna ve eğitim alanlarına sahip olmaması, artan eğitim ve katılımcı sayısı karşısında insan kaynağının sınırlı kalması iyileştirmeye açık alanlar olarak değerlendirilmiştir. Katılımcı geri bildirimlerinde özellikle fiziki mekân koşullarına ilişkin hususların öne çıkması, bu alanın öncelikli iyileştirme başlıklarından biri olduğunu ortaya koymaktadır.

Merkez, söz konusu iyileştirmeye açık alanlara yönelik olarak PUKO döngüsü çerçevesinde eylem planları geliştirmekte; iç ve dış paydaş görüşleri, Yönetim Kurulu kararları ve özdeğerlendirme bulguları doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımını sürdürmektedir (**A.4.1-1**). Önümüzdeki dönemde fiziki ve teknolojik altyapının güçlendirilmesi, özdeğerlendirme süreçlerinin daha sistematik hâle getirilmesi, ulusal ve uluslararası kalite standartlarının izlenmesi ve olası akreditasyon süreçlerine hazırlık yapılması merkezin temel gelişim hedefleri arasında yer almaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2025 yılı itibarıyla güçlü kurumsal iş birlikleri, artan eğitim kapasitesi ve toplumsal etki düzeyi ile gelişimini sürdüren; kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışını benimseyen bir birim olarak faaliyetlerini başarıyla yürütmektedir.

Güçlü Yanlar

- Merkezin eğitim sayısında bir önceki yıla eğitim faaliyetlerinde ciddi bir katılımcıya ulaşması, kişisel gelişimden mesleki ve kurumsal eğitime, hukuktan yabancı dil ve çocuklara yönelik programlara uzanan kapsayıcı eğitim yelpazesi ile birlikte Adalet Bakanlığı, İŞKUR, TOBB ve yerel ticaret ve sanayi odaları başta olmak üzere kamu kurumlarıyla geliştirilen güçlü iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin nicel ve nitel açıdan belirgin biçimde güçlendiği belirlenmiştir.
- Merkezin eğitim ve öğretim faaliyetlerinin MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmesi; iç paydaşlardan gelen taleplerin çevrim içi sistem üzerinden, dış paydaş taleplerinin ise MSKÜ Genel Sekreterliği ve Döner Sermaye Daire Başkanlığı aracılığıyla

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

belgelendirme sistemine entegre edilerek ele alınması, eğitim açma, onaylama ve sürdürme süreçlerinin sistematik, izlenebilir ve kurumsal bir yapıda yürütüldüğünü göstermektedir.

İyileştirmeye Açık Alanlar

- Merkezin kendisine ait müstakil bir binasının ve eğitime özel donatılmış dersliklerinin olmaması ve bu durumun katılımcı geri bildirimlerine de yansması,
- Artan eğitim sayısı ve katılımcı yoğunluğuna bağlı olarak idari personel sayısının sınırlı kalması ve bu durumun iş yükü riskini oluşturması,
- Uluslararası iş birliklerinin ve katılımcı sayılarının artırılması olarak belirlenmiştir.

* Kalite güvence sisteminin Planla, Uygula, Kontrol Et ve İyileştir aşamaları (PÜKO çevrimi) açısından işleyişinin anlatımı ilgili Kılavuzun 5. maddesinin vi. fıkrasındaki alt başlıklar altında sunulan kapsam ve örnekler dikkate alınarak ve uygun kanıtlar sunularak gerçekleştirilmelidir.

Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmalarının Özeti

Merkezin eğitim sayısı ve katılımcı sayısında sağlanan artış, kişisel gelişimden mesleki ve kurumsal eğitimlere uzanan kapsayıcı program çeşitliliği ve Adalet Bakanlığı, İŞKUR, TOBB ile yerel ticaret ve sanayi odaları başta olmak üzere kamu kurumlarıyla geliştirilen güçlü iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin nicel ve nitel açıdan güçlendiği görülmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde; iç ve dış paydaş taleplerini kapsayan, dijital sistemler aracılığıyla yürütülen, eğitim açma, onaylama ve sürdürme süreçleri açısından sistematik, izlenebilir ve kurumsal bir yapı içinde gerçekleştirildiği değerlendirilmektedir.

PUKÖ İZLEM FORMU (İyileştirme Çalışmaları Özeti)

Gerçekleştirilen İyileştirme	İlişkili Paydaş Katılımı Değerlendirme Raporu veya Performans İzleme /Değerlendirme Raporu, İyileştirme Raporları	İlişkili KİDR Alt Ölçütü
Merkezin eğitim sayısında bir önceki yıla eğitim faaliyetlerinde ciddi bir katılımcıya ulaşması, kişisel gelişimden mesleki ve kurumsal eğitimlere, hukuktan yabancı dil ve çocuklara yönelik programlara uzanan kapsayıcı eğitim yelpazesi ile birlikte Adalet Bakanlığı, İŞKUR, TOBB ve yerel ticaret ve sanayi odaları başta olmak üzere kamu kurumlarıyla geliştirilen güçlü iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin nicel ve nitel açıdan belirgin biçimde güçlendiğini iyileştirilmiştir.	D.2.1-1 Açılan Eğitimler, Kategorileri ve Kişi Sayıları Online Sistemden Dış Aktarılan Veri ve Analizi D.2.1-2 İş birliği İçerisinde Açılan Eğitimler D.2.1-3 Yetki Devri Alınan Eğitimler D.2.1-4 Katılımcılara Yönelik Memnuniyet Anketleri	D.2.1
Merkezin eğitim ve öğretim faaliyetlerinin MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmesi; iç paydaşlardan gelen taleplerin çevrim içi sistem üzerinden, dış paydaş taleplerinin ise MSKÜ Genel Sekreterliği ve Döner Sermaye Daire Başkanlığı aracılığıyla belgelendirme sistemine entegre edilerek ele alınması, eğitim açma, onaylama ve sürdürme süreçlerinin sistematik, izlenebilir ve kurumsal bir yapıda yürütüldüğünü göstermektedir.	A.1.1-1 18 Nisan 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetmelik-151) A.1.1-2 11 Eylül 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesi (https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/merkez-yonergesi-9969). A.1.1-3 Organizasyon Şeması (https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetim-kurulu-uyeleri-149) A.1.4-1 Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği A.1.4-2 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı örneği A.4.1-1 İç ve Dış Paydaş Gezileri B.1.1-1 Online eğitim açma talebi adresi (https://muyom.mu.edu.tr/) ve MSKÜ personeli kullanıcı paneli B.1.1-2 Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen eğitim talepleri yazısı. B.1.6-1 Eğitim Açma Talebi İş Akış Diyagramı (https://yasamboyu.mu.edu.tr/Newfiles/153/dokuman/whatsapp-image-20240824-at-14_40_26.jpeg.jpeg) B.2.4-1 Katılım Belgesi ve Eğitim sertifikası Örnekleri	A.1.1 A.4.1 B.1.1 B.2.4

Not: bu form mutlaka doldurulmalıdır. Biriminizde gerçekleşen iyileştirme çalışmalarının takibi bu form üzerinden yapılmaktadır.

EKLER

Liderlik, Yönetişim ve Kalite*

A.1.1-1_18 Nisan 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
(<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetmelik-151>)

A.1.1-2_11 Eylül 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesi
(<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/merkez-yonergesi-9969>).

A.1.1-3 Organizasyon Şeması (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetim-kurulu-uyeleri-149>)

A.1.4-1 Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı Örneği

T.C

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETİM

KURULU KARAR SURETİ YÖNETİM KURULU

KARARLARI KARAR ÖRNEĞİ

TOPLANTI TARİHİ: 04.12.2025

TOPLANTI SAYISI: 35

KARAR 1: Mühendislik Fakültesi / Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Filiz EREN'in 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde açmayı planladığı 16 saatlik **Tıp Profesyonelleri için İstatistiksel Analiz Yetkinliği: R ile Pratik Yaklaşımlar** kursu talebi hakkında görüşüldü;

Yapılan inceleme ve görüşmelerden sonra:

Merkez Müdürlüğümüz aracılığıyla yürütülmesi planlanan eğitim programı kapsamında;

Eğitimin, kişi başı **KDV dâhil 6.000 TL** ücretle ve **minimum 6 katılımcı** ile açılmasına, eğitmenin alınan dilekçeye istinaden kursun **20.01.2026 Salı günü** başlatılarak haftada 2 gün- Salı ve Perşembe günleri- yapılarak **12.02.2026 Perşembe** günü tamamlanmasına, derslerin birimin uzaktan eğitim platformunda yapılarak çevrim içi olarak sürdürülmesine, katılımcıların eğitim ücretlerini Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesap numaralarına yatırmaları şartıyla kursun açılmasına, kursun belirtilen esaslar çerçevesinde yürütülmesi hususunun, Üniversitemiz Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne gönderilmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: BMDJBT-9MHSGG Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>
Belge Kayıt No: B-1103272



KARAR 2: Edebiyat Fakültesi / Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Nagehan UÇAN EKE'nin 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde açmayı planladığı 10 saatlik **Diksiyon ve İletişim** kursu talebi hakkında görüşüldü;

Yapılan inceleme ve görüşmelerden sonra:

Merkez Müdürlüğümüz aracılığıyla yürütülmesi planlanan eğitim programı kapsamında;

Eğitimin, kişi başı **KDV dâhil 4.000 TL** ücretle ve **minimum 10 katılımcı** ile açılmasına, eğitimden alınan dilekçeye istinaden kursun **11.02.2026 Çarşamba günü** başlatılmasına, haftada 1 gün Çarşamba günleri devam ederek 11.03.2026 Çarşamba günü bitirilmesine, derslerin birimin uzaktan eğitim platformunda yapılarak çevrim içi olarak sürdürülmesine, katılımcıların eğitim ücretlerini Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesap numaralarına yatırmaları şartıyla kursun açılmasına, kursun belirtilen esaslar çerçevesinde yürütülmesi hususunun, Üniversitemiz Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne gönderilmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BMDJBT-9MHSGG

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1103272



KARAR 6: Muğla Büyükşehir Belediyesi Başkanlığından gelen 1 günlük 5 saatlik **Liderlik ve Stratejik Yönetim Eğitimi** görüşüldü;

Yapılan inceleme ve görüşmelerden sonra:

İlgili eğitimin Prof. Dr. Soner TASLAK tarafından verilmesine, eğitim ücretinin KDV hariç 50.000TL olarak belirlenmesine,

Oy birliği ile karar verildi

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BMDJBT-9MHSGG

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1103272



A.1.4-2_Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı örneği

T.C
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
DANIŞMA KURULU KARAR SURETİ

DANIŞMA KURULU KARARLARI
KARAR ÖRNEĞİ

TOPLANTI TARİHİ: 20.01.2025

TOPLANTI SAYISI: 01

1. Merkez Müdürü tarafından birimimiz hakkında sunum yapıldı, danışma kuruluna 6 aylık çalışmalarımız ve web adresimize yönelik olarak kullanılan Nomysem platformu hakkında hakkında bilgilendirildi.
2. Haziran veya Temmuz ayında 2. Toplantının yapılması konuşuldu ve kararlaştırıldı.
3. Merkez bünyesinde açılan eğitimlerin iş birliği ile tanıtımı, ilanının yaygınlaştırılması için önerilerde bulunularak görüş bildirildi.
4. Merkezimiz internet sayfasının ve sosyal medya hesaplarının Muğla ili ve dışında görüntü kılınması için görüşler bildirildi.
5. Sosyal medya takibi ve görüntü kılınması için hizmet alımı ve kısmi zamanlı öğrenci görevlendirilmesi hakkında görüş bildirildi.
6. Kurul üyelerinden oluşan bir ortak iletişim kanalı kurulması ve kurumların dikkatini çekebilecek özellikle bazı kursların bu kanaldan iletilerek kurum içi bilgilendirmelerin daha hızlı yapılması hususunda fikir birliğine varıldı.
7. Turizm ve Otelcilik alanlarına yönelik sektörlerde “İş Hayatında Çatışma Çözümü Teknikleri” eğitiminin verilmesi hakkında görüş bildirildi.
8. Çalışma ve İşkur İl Müdürlüğü Yönetim kurulu Üyesi Cemile DOĞAN KULYA tarafından “İş ve Meslek Danışmanlığı” eğitimlerinin açılması konusunda görüş bildirildi.
9. Bodrium Otel & Spa Pozisyon İş Geliştirme Direktörü Özkan KÖSE tarafından Turizm ve Otelcilik sektörel alanlarına yönelik “Sürdürülebilir Turizm” sertifikasyonuna aşamalı ilişkin eğitimlerinin açılması konusunda görüş bildirildi.
10. MSKÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Mehmet AVCI tarafından Merkez bünyesinde açılan eğitimlerden sonra basın bildirisi ve videosu yayınlanması hakkında görüş bildirildi.
11. MSKÜ Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Öncü BAŞOĞLAN AVŞAR tarafından Muğla ili ve Çevresinde yaşayan katılımcılar için şehrin dokusu ve sahip olduğu özelliklere uygun “slow city ve slow food” gibi hobi eğitimlerinin açılmasına yönelik görüş bildirildi.
12. Muğla Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdür Yardımcısı Edip MARAŞ, Fotoğrafçılık ve Halk Oyunları gibi hobi eğitimlerinin yanında İşaret Dili Kursu gibi eğitimlerin yaygınlaştırılması ve Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanları için eğitim iş birliği yapılması önerildi.
13. Muğla Büyükşehir Belediyesi Eğitim Şube Müdürü Fatma Zerrin KILINÇ İş Güvenliği ve Sağlığı, Masal Anlatıcılığı, Robotik Kodlama gibi eğitimlerin açılması konusunda görüş bildirdi.
14. Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapay zekâ eğitimi hakkında konuşuldu milli eğitime bağlı kurumlara yapay zekâ eğitiminin açılması konusunda görüş bildirildi.
15. Merkezin tanıtımı açısından ve ihtiyaç duyulan eğitimleri belirleme konusunda Muğla İli ve Çevresi sektör temsilcilerine dış paydaş ziyaretlerinin artırılması hakkında görüş bildirildi.
16. Danışma kurulunda üyesi bulunan kamu ve kuruluşlarının sosyal medya hesaplarında eğitim afişlerinin paylaşılması konusunda görüş bildirildi.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 2TXSSC-3V5A1H
Belge Kayıt No: B-871533

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



A.4.1-1 İç ve Dış Paydaş Gezileri

2025 YILI İÇ PAYDAŞ ZİYARETLERİ

1. 08.01.2025 tarihinde 11.00'da Fethiye İşletme Fakültesi dekanı Prof. Dr. İlknur Koca Birim Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz Yaman ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Duygu Duman ziyaret edilmiş ve işbirlikleri konuşulmuştur.
2. 14.01.2025 tarihinde saat 13:30'da MSKÜ Fen Fakültesi öğretim elemanlarına MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından açılan eğitimler ve öğretim elemanlarının online eğitim açma taleplerinin sisteme girişi, merkezin yönetmeliği ve sertifikalı program açma koşulları üzerine genel bilgilendirme yapılmıştır.
3. 18.02.2025 Bodrum Güzel Sanatlar Fakültesi dekanı Prof. Burcu Karabey ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu Prof. Dr. Tuncay Kuleli Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz Yaman, Müdür Yardımcısı Doç Dr. Ayşegül Evren Yapıcıoğlu ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Duygu Duman tarafından ziyaret edildi.
4. 19.09.2025 Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Özkan Güner ve Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ACAR Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz Yaman ve Müdür Yardımcısı Doç Dr. Ayşegül Evren Yapıcıoğlu tarafından ziyaret edildi. İlyardım merkezi üzerine konuşuldu.

2025 YILI DIŞ PAYDAŞ ZİYARETLERİ

1. 08.01.2025 tarihinde 11.00'da Fethiye Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı Osman Çıralı, Genel Sekreter Ezgi Tugay ve Kalite ve Eğitim Sorumlusu Yıldız Bozkurt Demirtaş Birim Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz yaman ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Duygu Duman ziyaret etmiş ve işbirlikleri konuşulmuştur. Görüşmenin hemen ardından 7 farklı kurs içeriği talep gelmiştir.
2. 18.02.2025 Bodrum Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Mahmut Serdar Kocadon Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz Yaman, Müdür Yardımcısı Doç Dr. Ayşegül Evren Yapıcıoğlu ve Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Duygu Duman tarafından ziyaret edildi.
3. 19.09.2025 Marmaris Ticaret Odası başkanı Mutlu AYHAN Müdürü Prof. Dr. Burçak Boz Yaman ve Müdür Yardımcısı Doç Dr. Ayşegül Evren Yapıcıoğlu ziyaret edildi. sürdürülebilir Turizm üzerine talepleri alındı.

Eğitim ve Öğretim***B.1.1-1** Online eğitim açma talebi adresi (<https://muyom.mu.edu.tr/>) ve MSKÜ personeli kullanıcı paneli

B.1.1-2 Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen eğitim talepleri yazısı.


T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
 Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Sayı : E-80976970-774.01-1069878
 Konu : Eğitim Programı


 01.10.2025

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : BODRUM TİCARET ODASI BAŞKANLIĞI'nın 29.09.2025 tarihli ve 1142 sayılı yazısı

Bodrum Ticaret Odası, İlgi'de kayıtlı yazı ile, TOBB ve İŞ-KUR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanan "Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programı (NIYEP) kapsamında Üniversitemizden eğitim modülleri hazırlanması konusunda hizmet talep etmektedir.

Bilgilerini ve Merkeziniz aracılığıyla söz konusu hizmetin hangi şartlarda (hizmet ücreti, takvimi vb.) verilebileceğinin Rektörlüğümüze bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ
Rektör Yrd.

Ek: İlgi yazı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: DUT1XB-VUM2TF
 Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/mku-ebys>
 Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 48000 Kızıllı /
 MUĞLA
 Telefon No: 0252 211 1068 Faks No: 0252 211 1064
 e-Posta: dsermaye@mu.edu.tr İnternet Adresi: www.dsermaye.mu.edu.tr
 KEP Adresi: muglaskuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aslı SAKAL
 Sürekli İşçi
 Telefon No: 0252 211 3058



Gönderen: Yıldız BOZKURT DEMİRTAŞ <yildiz.demirtas@fto.org.tr>
Gönderildi: 13 Ocak 2026 Salı 08:59:13
Kime: Burçak BOZ YAMAN
Konu: 2026 Eğitim Planı Hk.

UYARI:Bu e-posta kurum dışından iletilmiştir. E-posta içeriğindeki ek ve bağlantılara dikkat ediniz.
Merhaba,

2026 yılında yapmayı planladığımız eğitimlerin ana başlıkları aşağıdaki gibidir.

Eğitim ücretleri ile ilgili tekliflerinizi 16 Ocak 2026 Cuma mesai bitimine kadar beklemekteyiz.

Eğitim ücretlerini belirtirken yol konaklama dahil/değil şeklinde belirtirseniz çok sevinirim.

- Perakende sektöründe mağaza dekor dizayn eğitimi
- Satış başlıklı bir eğitim
- Excel eğitimi
- Proje yazma eğitimi

İyi çalışmalar

--

Yıldız Bozkurt Demirtaş
Kalite ve Eğitim Sorumlusu



T: +9 0252 614 1115-120
E: yildiz.demirtas@fto.org.tr

FTSO
Taşyaka Mah. 144.Sokak
No:119/1
Fethiye / Muğla
www.ftso.org.tr

[facebook icon](#)
 [twitter icon](#)
 [youtube icon](#)
 [instagram icon](#)

B.1.6-1 Eğitim Açma Talebi İş Akış Diyagramı (https://yasamboyu.mu.edu.tr/Newfiles/153/dokuman/whatsapp-image-20240824-at-14_40_26.jpeg.jpeg)

B.2.4-1 Katılım Belgesi ve Eğitim sertifikası Örnekleri

	
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Sertifika CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT	
	
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından 07 - 27 Temmuz 2025 tarihleri arasında düzenlenen 45 saatlik Klasik Diller Yaz Kursu Sertifika Programını başarı ile tamamlamıştır.	successfully completed the total of 45 hours of certificate program entitled Summer Course for Classical Languages provided by Muğla Sıtkı Koçman University Distance Education Application and Research Center between July 07, 2025 and July 27, 2025.
 Prof. Dr. Burçak Boz Yaman MÜYÖM Müdürü / MUYOM Manager	 Prof. Dr. Turhan Kaçar REKTÖR / RECTOR

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

SERTİFİKA NUMARASI / CERTIFICATE NUMBER	MYM.2025.01019
BELGE VERİLİŞ TARİHİ / ISSUING DATE	04.08.2025
ADI / NAME	Yunfan
SOYADI / SURNAME	Guo
T.C. KİMLİK NO / IDENTITY NUMBER	0
EĞİTİM SAATİ / TOTAL PROGRAM HOURS	45
BAŞARI NOTU / ACHIEVEMENT GRADE	55/100
EĞİTİM TARİHİ (BAŞLANGIÇ - BİTİŞ) DATE OF EDUCATION (START-FINISH)	07 - 27 Temmuz 2025
ALINAN DERSLER / COURSES TAKEN	
Eski Yunanca, Klasik Latince, Klasik Süryanice	Ancient Greek Classical Latin

MYM.2025.01019

Bu belgenin doğruluğu, telefonunuzun kamerası veya qr kod okuma yazılımın vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



	
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Sertifika CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT	
Yasin Murat Kalaycı	
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından 07 - 27 Temmuz 2025 tarihleri arasında düzenlenen 45 saatlik Klasik Diller Yaz Kursu Sertifika Programını başarı ile tamamlamıştır.	successfully completed the total of 45 hours of certificate program entitled Summer Course for Classical Languages provided by Muğla Sıtkı Koçman University Distance Education Application and Research Center between July 07, 2025 and July 27, 2025.
 Prof. Dr. Burçak Boz Yaman MÜYOM Müdürü / MUYOM Manager	 Prof. Dr. Turhan Kaçar REKTÖR / RECTOR

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

SERTİFİKA NUMARASI / CERTIFICATE NUMBER	UN_041252202501016
BELGE VERİLİŞ TARİHİ / ISSUING DATE	04.08.2025
ADI / NAME	Yasin Murat
SOYADI / SURNAME	Kalaycı
T.C. KİMLİK NO / IDENTITY NUMBER	22133247138
EĞİTİM SAATİ / TOTAL PROGRAM HOURS	45
BAŞARI NOTU / ACHIEVEMENT GRADE	75/100
EĞİTİM TARİHİ (BAŞLANGIÇ - BİTİŞ) DATE OF EDUCATION (START-FINISH)	07 - 27 Temmuz 2025
ALINAN DERSLER / COURSES TAKEN	
Eski Yunanca	Ancient Greek

UN_041252202501016

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden veya mobil cihazlarınıza yükleyeceğiniz e-Devlet Kapısına alt Barkodlu Belge Doğrulama vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



Araştırma ve Geliştirme***C.1.1-1 MSKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Puanlanması**

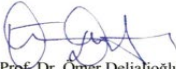
I. EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETİ		
		PUAN
I.1	Yüksek lisans veya doktora dersi (her yarıyıl için)	25
I.2	Ön lisans veya lisans dersi (her yarıyıl için)	15

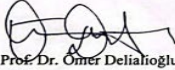
II. TOPLUMSAL KATKI / TOPLUMA HİZMET FAALİYETLERİ		
¹ Bu kategoriden en fazla 500 puan alınabilir, son 5 yıldaki her bir ayrı etkinlik için puanlama yapılır. ² Herhangi bir kişisel fayda/çkar güdülmeden topluma fayda sağlamak için yürütülen (bilimsel araştırma projeleri hariç) belirli bir amaç doğrultusunda kaynakların (zaman, para vb.) tahsis edildiği ve birden çok faaliyet dizisini kapsayan etkinlikler bu kapsamda değerlendirilir.		
		PUAN
II.1	Doğrudan topluma hizmet amacı güden ve topluma açık şekilde gerçekleştirilen söyleşi, panel, konferans, seminer, gezi vb. etkinlikler kapsamında görev almak	30
II.2	Sosyal sorumluluk projelerinde görev almak ²	30
II.3	Üniversitenin yetkili birimlerince (Yaşam Boyu Eğitim Merkezi vb.) düzenlenen sertifikalı eğitim programlarında eğitici olmak	30
II.4	Üniversitenin sunmuş olduğu uygulamalı hizmet ve ürünlerin geliştirilmesinde görev almak (süreç, mevzuat, prosedür, standart uyumunun sağlanması vb.)	80

J. KALİTE GÜVENCESİ VE ULUSLARARASI İLAŞMA FAALİYETLERİ		
¹ Son 5 yıldaki her bir ayrı değerlendirme puanlanır. ² Program Özdeğerlendirme, MSKÜ Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonları Yönergesi kapsamında kurum içinde iç kalite güvence sisteminin parçası olarak program düzeyinde sürdürülen özdeğerlendirme, akran değerlendirme ve izleme çalışmalarının bütünüdür.		
		PUAN
J.1	Akreditasyonu sağlamış bölümün akreditasyon çalışmalarında (resmi yazı ile) sürdürülen tanımlı görev	100
J.2	Bölümünün tamamlanmış program özdeğerlendirme çalışmasındaki takım başkanlığı	100

Sayfa 31 / 41

C.2.1-2 Türkiye Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) Çalıştayı Katılım Belgeleri

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ANKARA SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KATILIM BELGESİ	 REPUBLIC OF TURKEY MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY ANKARA CONTINUING EDUCATION CENTER CERTIFICATE of PARTICIPATION
<i>Burçak Boz Yaman</i>	
Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) Konseyi Sonbahar Toplantısı'na katılımınızdan dolayı verilmiştir.	This certificate is issued in recognition of your participation in the Fall Meeting of the Council of Turkish Universities Continuing Education Centers (TÜSEM).
31 Ekim 2025 - 1 Kasım 2025	October 31, 2025 - November 1, 2025
 Prof. Dr. Ömer Delialioğlu Rektör Danışmanı/SEM Başkanı Advisor to the President/CEC Chair	 Doç. Dr. Yusuf Ziya Halefoğlu TÜSEM Konseyi Başkanı TÜSEM Council Chair
Belge doğrulama: https://sem.metu.edu.tr/sertifika-sorgulama.html	

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ANKARA SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KATILIM BELGESİ		REPUBLIC OF TURKEY MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY ANKARA CONTINUING EDUCATION CENTER CERTIFICATE of PARTICIPATION
<i>Ayşegül Evren Yapıcıoğlu</i>		
Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) Konseyi Sonbahar Toplantısı'na katılımınızdan dolayı verilmiştir.		This certificate is issued in recognition of your participation in the Fall Meeting of the Council of Turkish Universities Continuing Education Centers (TÜSEM).
31 Ekim 2025 - 1 Kasım 2025	ODT.K2500026.205	October 31, 2025 - November 1, 2025
 Prof. Dr. Ömer Delialioğlu Rektör Danışmanı/SEM Başkanı Advisor to the President/CEC Chair		 Doç. Dr. Yusuf Ziya Halefoğlu TÜSEM Konseyi Başkanı TÜSEM Council Chair
Belge doğrulama: https://sem.metu.edu.tr/sertifika-sorgulama.html		

Toplumsal Katkı*

D.1.1-1 18 Nisan 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetmelik-151>)

D.1.1-2 11 Eylül 2025 tarihli MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesi (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/merkez-yonergesi-9969>).

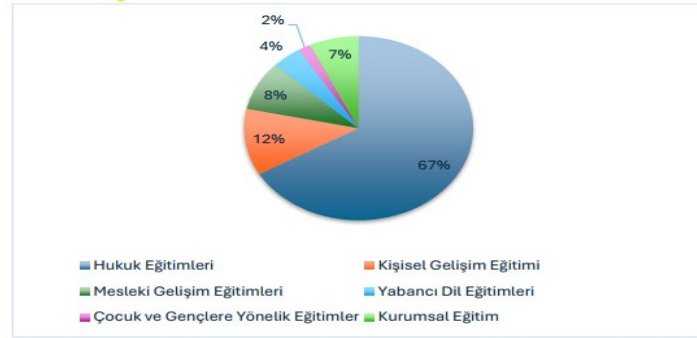
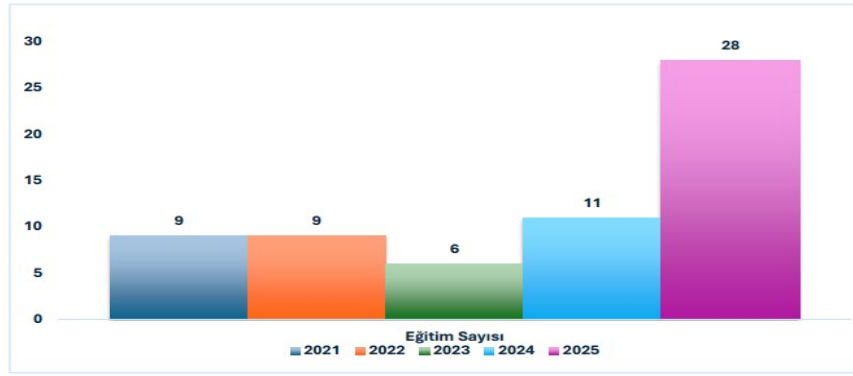
D.1.1-3 Organizasyon Şeması (<https://yasamboyu.mu.edu.tr/tr/yonetim-kurulu-uyeleri-149>)

D.2.1-1 Açılan Eğitimler, Kategorileri ve Kişi Sayıları Online Sistemden Dışa Aktarılan Veri ve Analizi

D.2.1-1 MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Dijital Platform Üzerinden Dışa Aktarılmış Eğitim Türü, Sayısı ve Katılımcı Sayılarına İlişkin Bilgiler

2025 yılında Merkez tarafından 28 farklı eğitim faaliyeti yürütülmüş olup 2024 yılına göre eğitim sayısında yaklaşık %155 artış gerçekleştirilmiştir. Eğitim faaliyetlerinde katılımcı sayısı 2024 yılında 211 iken 2025 yılında toplam 1.464 katılımcı eğitimlerden yararlanmıştır.

Antik Yunan Sanatı ve Felsefesi (Toplam: 5)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
AUTOCAD (Toplam: 47)	Kurumsal Eğitim
Bilirkişilik Temel Eğitimi (Toplam: 693)	Hukuk Eğitimleri
Eğitim Adı: Adobe Photoshop ile Görsel Tasarım (Toplam: 3)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Aile Danışmanlığı (Toplam: 35)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Akademik Çalışmalar İçin Yapay Zeka Araçlarının Kullanımı (Toplam: 47)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Bilirkişilik Yenileme Eğitimi (Toplam: 127)	Hukuk Eğitimleri
Eğitim Adı: Diksiyon ve İletişim (Toplam: 8)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: FİNANSAL OKURYAZARLIK (Toplam: 13)	Kurumsal Eğitim
Eğitim Adı: İflas İdare Memurluğu Temel (Toplam: 115)	Hukuk Eğitimleri
Eğitim Adı: İşitsel Rehabilitasyon (Toplam: 3)	Çocuk ve Gençlere Yönelik Eğitimler
Eğitim Adı: Kat Hizmetleri Elemanı Mesleki Eğitim Sertifika Programı (Toplam: 8)	Kurumsal Eğitim
Eğitim Adı: Klasik Diller Yaz Kursu (Toplam: 24)	Yabancı Dil Eğitimleri
Eğitim Adı: Klasik Süryanice I (Toplam: 28)	Yabancı Dil Eğitimleri
Eğitim Adı: Koklear İmplant ve Dinleme Eğitimi (Toplam: 9)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Konkordato Komiserliği Eğitim Programı (Toplam: 69)	Hukuk Eğitimleri
Eğitim Adı: Mutfak Görevlisi Eğitimi (Toplam: 12)	Kurumsal Eğitim
Eğitim Adı: Orta ve İleri Düzey Uygulamalı Excel Eğitimi (Toplam: 25)	Kurumsal Eğitim
Eğitim Adı: Öğrenme Yörüngelerine Dayalı 3-4-5-6 Yaş Çocuklar İçin Matematik Eğitimi (Toplam: 23)	Çocuk ve Gençlere Yönelik Eğitimler
Eğitim Adı: Raportörlük (Toplam: 7)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Sağlıkta Yapay Zeka Kullanımı ve Uygulamaları (Toplam: 6)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Tıp Profesyonelleri için İstatistiksel Analiz Yetkinliği: R ile Pratik Yaklaşımlar (Toplam: 13)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yapay Zeka Okuryazarlığı: Herkes İçin Yapay Zeka Araçlarının Kullanımı (Toplam: 14)	Mesleki Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yaratıcı Drama Liderliği 1. Aşama (Toplam: 34)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yaratıcı Drama Liderliği 3. Aşama (Toplam: 32)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yaratıcı Drama Liderliği Eğitimi Programı (2. AŞAMA) (Toplam: 47)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yaratıcı Drama Liderliği Eğitimi Programı (5. Aşama) (Toplam: 25)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: Yaratıcı Drama Liderliği Eğitimi Programı 4. Aşama (Toplam: 25)	Kişisel Gelişim Eğitimleri
Eğitim Adı: YDS/YÖKDİL (Toplam: 12)	Yabancı Dil Eğitimleri



D.2.1-2 İş birliği İçerisinde Açılan Eğitimler



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Sayı : E-80976970-774.01-879175
Konu : Eğitimler ve Kurslar

07.02.2025

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI'nın 05.02.2025 tarihli ve E-91295117-774.01-392947 sayılı yazısı

Muğla Büyükşehir Belediyesi, personeline yönelik olarak düzenlemeyi planladığı "AutoCAD Eğitimi" için Üniversitemizden ilgi'de kayıtlı yazıda detayları belirtilen eğitim hizmeti talep etmektedir.

Bilgilerinizi ve Merkeziniz aracılığıyla söz konusu eğitimin hangi şartlarda (eğitim takvimi, eğitim ücreti, görevli personel vb.) verilebileceğinin Rektörlüğümüze bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ
Rektör Yrd.

Ek: İlgi'de Kayıtlı Yazı ve Ekleri

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 9J56AV-MUKFHN

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 48000 Kötekli /

Bilgi için: Cengiz KARA

MUĞLA

Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: 0252 211 1068 Faks No: 0252 211 1064

Telefon No: 0 252 211 1841

e-Posta: dsermaye@mu.edu.tr İnternet Adresi: www.dsermaye.mu.edu.tr

Kep Adresi: muglaskunivitesisi@hs01.kep.tr





T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü



Sayı : E-88083513-199-831218
Konu : Eğitim-Öğretimle İlgili Diğer İşler

26.05.2025

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜNE

Merkez Müdürlüğümüz aracılığıyla, Dr. Öğr. Üyesi Tolga KUŞKUN tarafından 14.04.2025 15.04.2025 tarihleri arasında Muğla Büyükşehir Belediyesine yönelik AUTOCAD Eğitimi gerçekleştirilmiş olup, söz konusu eğitim başarıyla tamamlanmıştır. Bu kurstan elde edilen gelirin dağıtımında ekte belirtilen eğitiminin dilekçesi ve faaliyet katkı oranı tablosu dikkate alınarak, yasal kesintilerden sonra kalan kısmın eğitmenin belirtmiş olduğu hesap numarasına yatırılması hususunda; Bilgilerinizi ve gereğini rica ve arz ederim

Prof. Dr. Burçak BOZ YAMAN
Merkez Müdürü

Ek:
1- Dilekçe
2- Faaliyet Katkı oranı tablosu

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 23272B-UN235Z

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Binası 4. Kat Kötekli / MUĞLA
Telefon No: (0252) 211-3058 / Faks No: (0252) 211-3057
e-Posta: muyom@mu.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.muyom.mu.edu.tr/tr>
Kep Adresi: muglaskuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aşkın GEZER
Hizmetli
Telefon No: null





T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü



Sayı : E-80976970-774.01-1069878
Konu : Eğitim Programı

01.10.2025

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : BODRUM TİCARET ODASI BAŞKANLIĞI'nın 29.09.2025 tarihli ve 1142 sayılı yazısı

Bodrum Ticaret Odası, İlgi'de kayıtlı yazı ile, TOBB ve İŞ-KUR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanan "Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programı (NIYEP) kapsamında Üniversitemizden eğitim modülleri hazırlanması konusunda hizmet talep etmektedir.

Bilgilerini ve Merkeziniz aracılığıyla söz konusu hizmetin hangi şartlarda (hizmet ücreti, takvimi vb.) verilebileceğinin Rektörlüğümüze bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Hatice Hicret GÖRGÜLÜ
Rektör Yrd.

Ek: İlgi yazı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: DUT1XB-VUM2TF

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 48000 Kötekli /

Bilgi için: Adı SAKAL

MUĞLA

Sürekli İşçi

Telefon No: 0252 211 1068 Faks No: 0252 211 1064

Telefon No: 0252 211 3058

e-Posta: dsermaye@mu.edu.tr İnternet Adresi: www.dsermaye.mu.edu.tr

Kep Adresi: muglaskuniversitesi@hs01.kep.tr





T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü



Sayı : E-80976970-779-959795
Konu : Rehberlik/Danışmanlık İşleri

28.03.2025

YAŞAM BOYU ÖĞRENME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : TÜM ECZACI KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ'nin 26.03.2025 tarihli dilekçesi

Tüm Eczacı Kooperatifleri Birliği (TEKB), İlgi'de kayıtlı yazısı ile kooperatifçilik eğitim çalışmaları kapsamında 21 - 26 - 28 Nisan 2025 ve 03 Mayıs 2025 tarihleri arasında Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Aylin Çiğdem KÖNE'den eğitim hizmeti talep etmektedir.

Bilgilerini ve Merkeziniz aracılığıyla söz konusu eğitimin hangi şartlarda (eğitim ücreti, eğitim takvimi) verilebileceğinin Rektörlüğümüze bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mustafa GÖKÇE
Rektör Yrd.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: LBBJZW-Z5BGHR

Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/msku-ebys>

Mugla Sıtkı Koçman Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 48000 Kotekli /

Bilgi için: Cengiz KARA

MUĞLA

Telefon No: 0252 211 1068 Faks No: 0252 211 1064

Bilgisayar İşletmeni

e-Posta: dsermaye@mu.edu.tr

İnternet Adresi: www.dsermaye.mu.edu.tr

Telefon No: 0 252 211 1841

Keş Adresi: muglaskuniversitesi@be01.kep.tr



D.2.1-3 Yetki Devri Alınan Eğitimler



T.C.
ADALET BAKANLIĞI
Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü
Bilirkişilik Daire Başkanlığı

Sayı : E-80584529-650[650.04.115.2017]-143/11672
Konu : Bilirkişilik Temel ve Yenileme Eğitimi İzni

20.05.2025

MUĞLA SITKI KOÇMANÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 14.5.2025 tarihli ve E-42372428-650-978028 sayılı yazınız.

Bilirkişilik temel ve yenileme eğitimi izni başvurunuzu içeren ilgi yazınız incelendi.

6754 sayılı Bilirkişilik Kanununun 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasının (d) bendi, Bilirkişilik Yönetmeliğinin 30 ve 33 üncü maddeleri, Bakanlığımızın 169 nolu Bilirkişilik Temel Eğitiminin Usul ve Esaslarına İlişkin Genelgesi ve Daire Başkanlığımızın 5.5.2025 tarihli Bilirkişilik Temel Eğitimi Verecek Eğitim Kuruluşlarına İzin Verilmesine İlişkin Duyurusu gereğince 16.5.2025 tarihli Bakanlık "Olur"u ile Üniversitenize Muğla'da 3 yıl süre ile bilirkişilik temel ve yenileme eğitimi izni verilerek, Daire Başkanlığımız resmi internet sitesinde yayımlanan listeye kaydınız yapılmıştır. Bilirkişilik Daire Başkanlığı Eğitim Portalı (www.bidep.net) girişi için gerekli kullanıcı ad ve şifresi ise Üniversitenizce belirlenen koordinatöre iletilmiştir.

Bu itibarla;

- 1) Eğitim taleplerinin Portaldan gönderilerek onay alınması,
- 2) Eğitimlerin onaylanan yerlerde ve Ek-1'de yer alan listedeki eğitmenlerle yapılması,
- 3) Portalda kayıtlı eğitmenler haricinde yeni bir eğitmen talebinize ilişkin bilgi ve belgelerin yine Portaldan gönderilerek onay alınması,
- 4) Eğitimlerin, Daire Başkanlığımızca hazırlanıp resmi internet sitesinde yayımlanan Bilirkişilik Temel Eğitimi Kaynak Kitabı esas alınarak ve bilirkişiliğe ilişkin mevzuat ve içtihat değişiklikleri takip edilerek verilmesi,
- 5) Eğitim programlarının Ek-2'de yer alan eğitim müfredatına göre oluşturulması,
- 6) Bilirkişilik Temel Eğitiminin, beş yıllık mesleki kıdem kazanmış kişiler tarafından alınması,
- 7) Temel ve yenileme eğitiminin verilmesinde yüz yüze eğitim yönteminin uygulanması,
- 8) Temel eğitimin, on iki saati teorik ve on iki saati uygulamalı olmak üzere en az yirmi dört ders saatinden oluşması; bir günde en fazla altı ders saati eğitim verilmesi,
- 9) Teorik eğitimin, hukuk alanında Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen, en az doktora ve üzeri akademik ünvana sahip olanlar tarafından; uygulama eğitiminin ise en az beş yıl bilirkişilik yapmış ve yargı mercilerine asgari 40 bilirkişi raporu sunmuş olanlar tarafından verilmesi,
- 10) Eğitimlerin en fazla 24 kişilik sınıflarda yapılması,
- 11) En geç eğitimlerin başladığı gün eğitim verenlerin ad ve soyadları, ünvanları ile eğitime katılanların ad ve soyadları, uzmanlık alanı ve mesleklerinin yer aldığı listelerin Portaldan gönderilmesi,
- 12) Derslerin 1/12'sine devam etmeyenlerin eğitim programı ile ilişkisinin kesilmesi,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



T.C.
ADALET BAKANLIĞI
Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü
Bilirkişilik Daire Başkanlığı

Sayı : E-80584529-650[650.04.74.2025]-431/21524
Konu : İflâs İdare Memurluğu Eğitim İzni

18.09.2025

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 9.9.2025 tarihli ve E-42372428-650-1053701 sayılı yazınız.

İflâs idare memurluğu eğitim izni başvurunuzu içeren ilgi yazınız incelendi.

2004 sayılı İcra ve İflâs Kanununun 223 üncü maddesinin altıncı fıkrası, İflâs İdare Memurluğu Yönetmeliğinin 19 uncu maddesi ve Bakanlığımızın 2025/1 sayılı İflâs İdare Memurluğu Temel ve Yenileme Eğitiminin Usul ve Esaslarına İlişkin Genelgesi gereğince 16.9.2025 tarihli Bakanlık "Olur"u ile Üniversitenize Muğla'da 3 yıl süre ile iflâs idare memurluğu temel eğitim izni verilerek, Daire Başkanlığımız resmi internet sitesinde yayımlanan listeye kaydınız yapılmıştır. Bilirkişilik Daire Başkanlığı Eğitim Portalı (www.bidep.net) girişi için gerekli kullanıcı ad ve şifresi ise Üniversitenize belirlenen koordinatöre iletilmiştir.

Bu itibarla;

- 1) Eğitim taleplerinin Portal'dan gönderilerek onay alınması,
- 2) Eğitimlerin onaylanan yerlerde ve Ek-1'de yer alan listedeki eğitimlerle yapılması,
- 3) Portalda kayıtlı eğitimler haricinde yeni bir eğitim talebinize ilişkin bilgi ve belgelerin yine Portal'dan gönderilerek onay alınması,
- 4) Eğitimlerin, Daire Başkanlığımızca hazırlanıp internet sitesinde yayımlanan İflâs İdare Memurluğu Temel Eğitimi Kaynak Kitabı esas alınarak ve iflâs idare memurluğuna ilişkin mevzuat ve içtihat değişiklikleri takip edilerek verilmesi,
- 5) Eğitim programlarının Ek-2'de yer alan eğitim müfredatına göre oluşturulması,
- 6) Eğitimlerin en fazla 30 kişilik sınıflarda yapılması,
- 7) En geç eğitimlerin başladığı gün eğitim verenlerin ad ve soyadları, ünvanları ile eğitime katılanların ad ve soyadları, uzmanlık alanı ve mesleklerinin yer aldığı listelerin Portal'dan gönderilmesi,
- 8) Derslerin 1/12'sine devam etmeyenlerin eğitim programı ile ilişkinin kesilmesi,
- 9) Eğitimler bittikten sonra bir hafta içinde her ders için ayrı ayrı olmak üzere eğitim veren ve eğitime katılan kişilerin ad ve soyadları ile imzalarını içeren ders çizelgelerinin Portal'dan gönderilmesi,
- 10) Daire Başkanlığımızca doğrudan veya bilirkişilik bölge kurulları marifetiyle Üniversitenizin eğitimle ilgili belirlenen hususlar yönünden her zaman denetlenebileceği,
- 11) Her yıl ocak ayında düzenli olarak bir önceki yıl içinde gerçekleştirilen eğitim faaliyetinin kapsamı, içeriği ve başarısı konusunda düzenlenecek raporlara, eğitim programı sayısı, eğitime katılan ve tamamlayan kişi sayısı, eğitime katılan kişilerin ad ve soyadları, imzaları, uzmanlık alanı ve meslekleri, eğitimlerin ad ve soyadları, ünvanları ile imzalarını içeren ders çizelgeleri ve eğitim verilen yerler eklenerek Daire Başkanlığımıza gönderilmesi,

Aksi halde, Bakanlığımızın 2025/1 sayılı Genelgesi gereğince Üniversitenize verilen eğitim izninin iptal edilebileceği hususlarında,

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Abdulkadir KUTLUK
Hakim
Bakan a.
Daire Başkanı

Ek:

- 1- Eğitimci Listesi (1 Sayfa)
- 2- Eğitim Müfredatı (3 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Milli Müdafaa Cid. No:22 06659 Katip/ANKARA
Telefon No: (0312) 414 81 24-26 Belgegeçer No: (0312) 417 59 22
e-posta: bilirkişilik@adalet.gov.tr İnternet Adresi: www.bilirkişilik.adalet.gov.tr
Kop Adresi : adalethukuklari@b01.kep.tr

Bilgi için : Bilirkişilik Eğitim Bureau

UYAP Bilgi Sistemlerindeki bu dokümanın https://yazdirma.uyap.gov.tr adresinden S6RdR3I - sdc+MHK - VNS1rs7 - aom6+sew ile orijinaline





T.C.
ADALET BAKANLIĞI
Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü
Bilirkişilik Daire Başkanlığı

Sayı : E-80584529-650[650.04.78.2025]-446/23074
Konu : Konkordato Komiserliği Eğitim İzni

06.10.2025

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 29.9.2025 tarihli ve E-42372428-650-1067495 sayılı yazınız.

Konkordato komiserliği temel eğitim izni başvurunuzu içeren ilgi yazınız incelendi.

2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 290 ıncı maddesinin altıncı fıkrası, Konkordato Komiserliği ve Alacaklılar Kuruluna Dair Yönetmeliğin 14 üncü maddesi ve Bakanlığımızın 171 sayılı Konkordato Komiserliği Temel Eğitiminin Usul ve Esaslarına ilişkin Genelgesi gereğince 2.10.2025 tarihli Bakanlık "Olur"u ile Üniversitenize Muğla'da 3 yıl süre ile konkordato komiserliği temel eğitim izni verilerek, Daire Başkanlığımız resmi internet sitesinde yayımlanan listeye kaydedilmiştir. Bilirkişilik Daire Başkanlığı Eğitim Portalı (www.bidep.net) girişi için gerekli kullanıcı ad ve şifresi ise Üniversitenizce belirlenen koordinatöre iletilmiştir.

Bu itibarla;

- 1) Eğitim taleplerinin Portaldan gönderilerek onay alınması,
- 2) Eğitimlerin onaylanan yerlerde ve ekte yer alan listedeki eğitimlerle yapılması,
- 3) Portalda kayıtlı eğitimler haricinde yeni bir eğitim talebinize ilişkin bilgi ve belgelerin yine Portaldan gönderilerek onay alınması,
- 4) Eğitimlerin, Daire Başkanlığımızca hazırlanıp internet sitesinde yayımlanan Konkordato Komiserliği Temel Eğitimi Kitabı esas alınarak ve konkordato komiserliğine ilişkin mevzuat ve içtihat değişiklikleri takip edilerek verilmesi,
- 5) Eğitim programlarının eğitim modüllerinde belirtilen saatlere göre oluşturulması,
- 6) Eğitimlerin en fazla 35 kişilik sınıflarda yapılması,
- 7) En geç eğitimlerin başladığı gün eğitim verenlerin ad ve soyadları, ünvanları ile eğitime katılanların ad ve soyadları, uzmanlık alanı ve mesleklerinin yer aldığı listelerin Portaldan gönderilmesi,
- 8) Derslerin 1/12'sine devam etmeyenlerin eğitim programı ile ilişkisinin kesilmesi,
- 9) Eğitimler bittikten sonra bir hafta içinde her ders için ayrı ayrı olmak üzere eğitim veren ve eğitime katılan kişilerin ad ve soyadları ile imzalarını içeren ders çizelgelerinin Portaldan gönderilmesi,
- 10) Daire Başkanlığımızca doğrudan veya bilirkişilik bölge kurulları marifetiyle Üniversitenizin eğitimle ilgili belirlenen hususlar yönünden her zaman denetlenebileceği,
- 11) Her yıl ocak ayında düzenli olarak bir önceki yıl içinde gerçekleştirilen eğitim faaliyetinin kapsamı, içeriği ve başarısı konusunda düzelenek raporlara, eğitim programı sayısı, eğitime katılan ve tamamlayan kişi sayısı, eğitime katılan kişilerin ad ve soyadları, imzaları, uzmanlık alanı ve meslekleri, eğitimlerin ad ve soyadları, ünvanları ile imzalarını içerir ders çizelgeleri ve eğitim verilen yerler eklenerek Daire Başkanlığımıza gönderilmesi,

Aksi halde, Bakanlığımızın 171 sayılı Genelgesi gereğince Üniversitenize verilen eğitim izninin iptal edilebileceği hususlarında,

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Abdulkadir KUTLUK
Hâkim
Bakan a.
Daire Başkanı

Ek: Eğitimci Listesi (1 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Milli Mahkeme Cad. No:22 06659 Kızılay/ANKARA
Telefon No: (0312) 414 81 24-26 Belgegeçer No: (0312) 417 59 22
e-posta: bilirkişilik@adalet.gov.tr İnternet Adresi: www.bilirkişilik.adalet.gov.tr
Kop Adresi : adaletbakanligi@b01.kep.tr

Bilgi için : Bilirkişilik Eğitim Birimi



UVAP Bilgi Sistemleri ve Elektronik İmza Sistemleri Kurumları tarafından üretilen ve imzalandığı GÜVENLİ - E-İMZA - E-İMZA - E-İMZA - E-İMZA ile onaylanmıştır

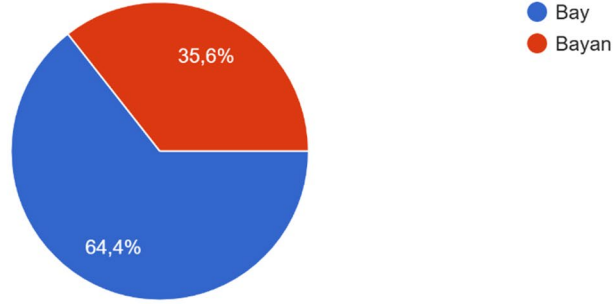
D.2.1-4 Katılımcılara Yönelik Memnuniyet Anketleri

MSKÜ Yaşam Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Memnuniyet Anketi Sonuçları

Eğitim alan katılımcıların demografik özelliklerine yönelik bilgiler

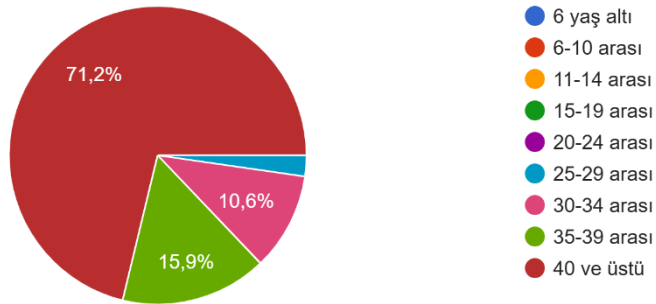
2- Cinsiyetiniz :

132 yanıt



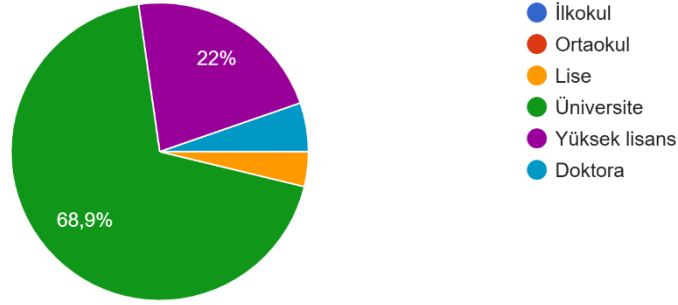
3- Yaşınız:

132 yanıt



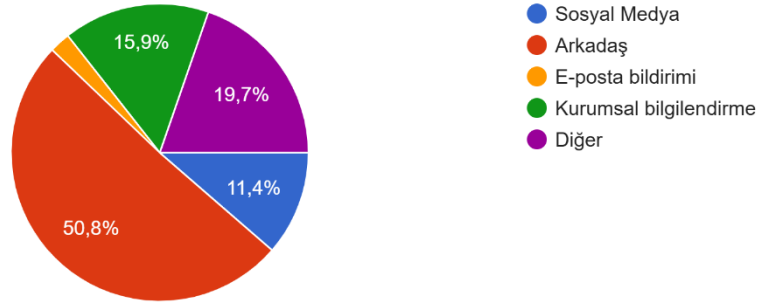
4- Eğitim durumunuz

132 yanıt



6- Eğitim hakkındaki ilk bilgiye nereden ulaştınız?

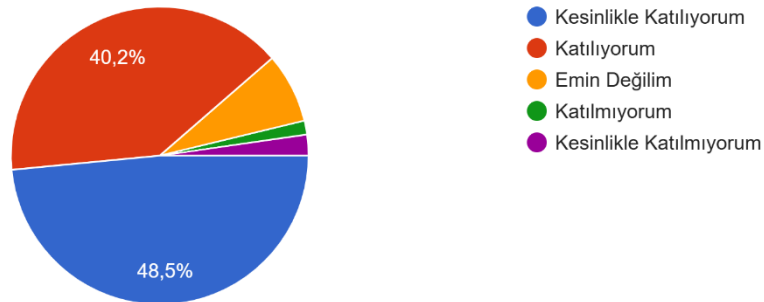
132 yanıt



Eğitilere Katılan Katılımcıların Memnuniyetleri

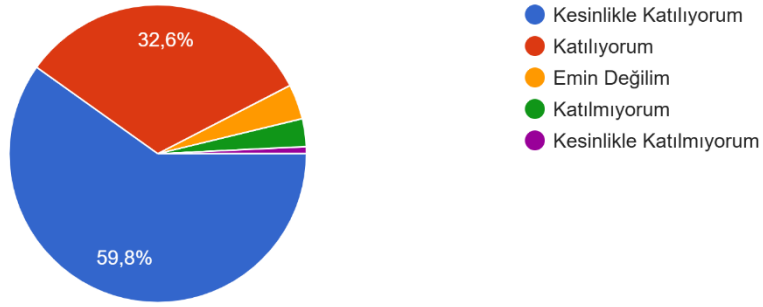
7- Yaşam Boyu Öğrenme Merkezinin eğitim başvurusu sırasındaki bilgilendirmeleri yeterlidir.

132 yanıt



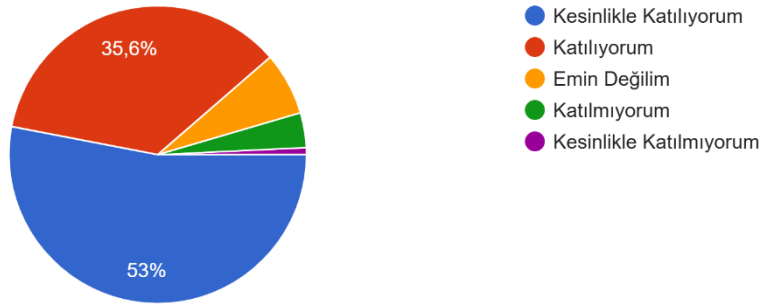
8- Merkeze yöneltilen soru/sorun ve taleplere karşı üslup ve yaklaşımlarından memnunum.

132 yanıt



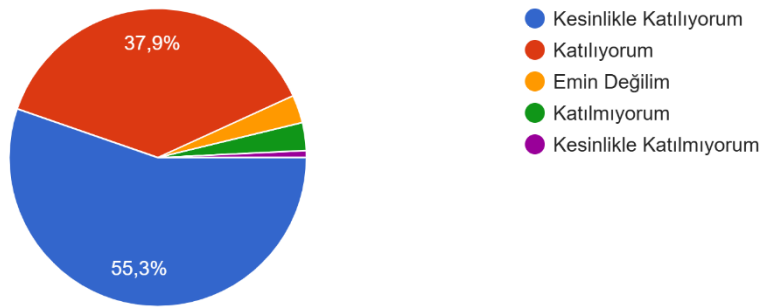
9- Merkezin internet sitesindeki kursun içeriğine dair bilgiler yeterlidir.

132 yanıt



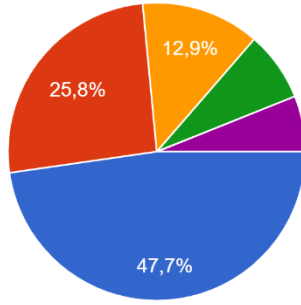
10- Kursa kayıtlanma sürecinde tarafıma yapılan bilgilendirmeler zamanında ve anlaşılır bir biçimdedir.

132 yanıt



11- Merkezin fiziksel ve dijital olanaklarına yönelik sağlananlar yeterlidir.

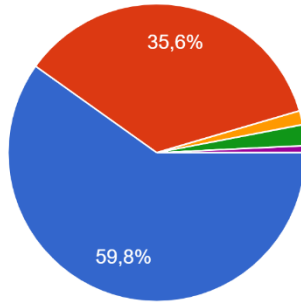
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

12- Aldığım eğitim ihtiyacımı karşıladı.

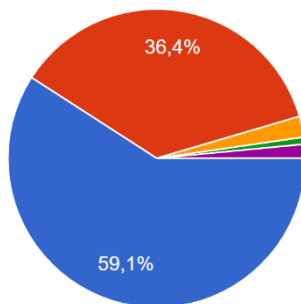
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

13- Eğitim vaat edilen amaçlara uygun olarak planlanmıştı

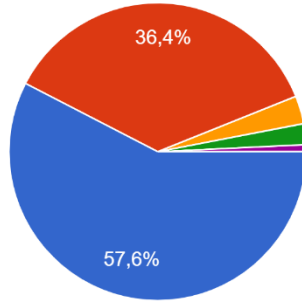
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

14- Eğitimin konuları ve içeriği yeterliydi.

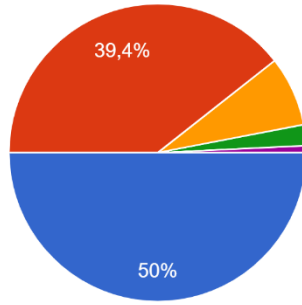
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

15- Gelecekte bu eğitimin tekrar edilmesini isterim.

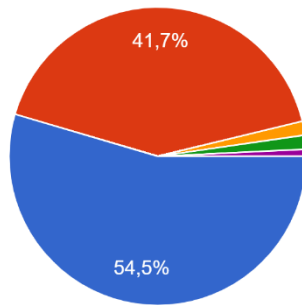
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

16- Eğitim, konuya olan ilgi ve motivasyonumu arttırdı.

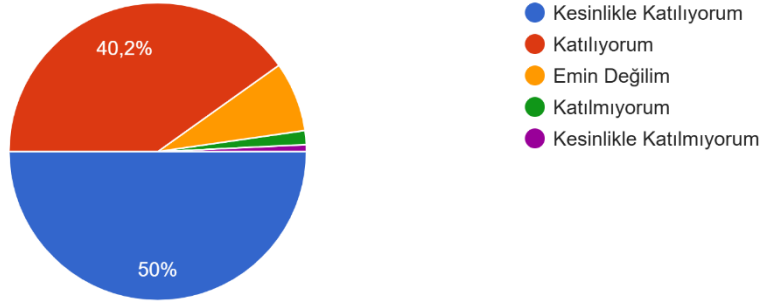
132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

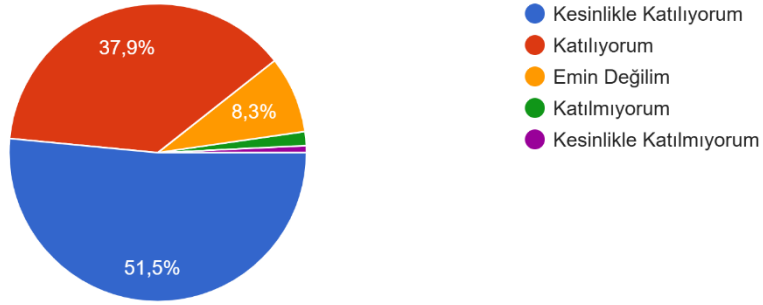
17- Eğitim, kişisel veya mesleki yeni bilgi ve beceriler kazandırdı.

132 yanıt



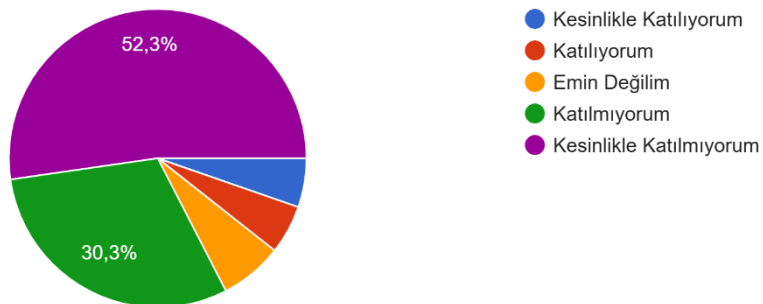
18- Eğitim bana farklı ortam veya kişiler ile paylaşabileceğim yeni bilgi ve beceriler kazandırdı.

132 yanıt



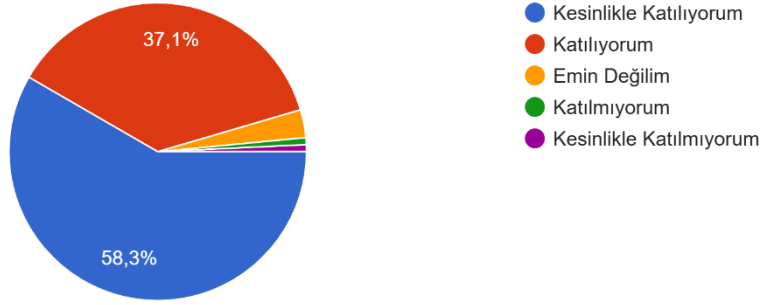
19- Eğitim bana birşey katmadı.

132 yanıt



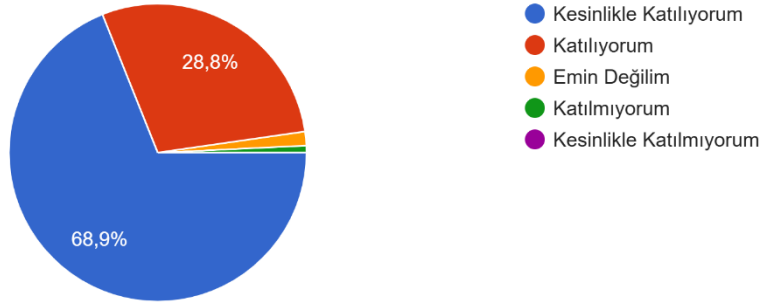
20- Eğitimcinin kullandığı yöntem ve teknikler eğitimin içeriğine uygundu.

132 yanıt



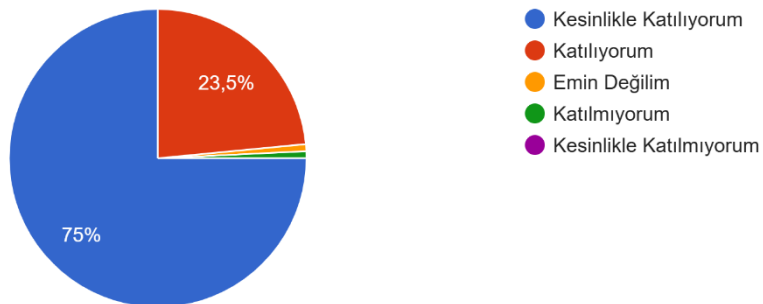
22- Eğitimci konusuna hâkim ve yeterli bilgi birikimine sahipti.

132 yanıt



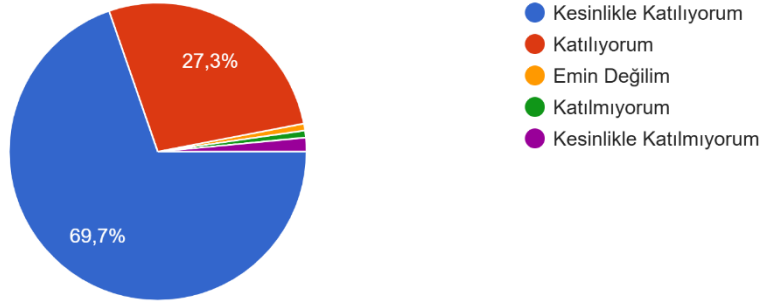
23- Eğitimcinin iletişim kurma ve motivasyonu sağlama becerisi yeterliydi.

132 yanıt



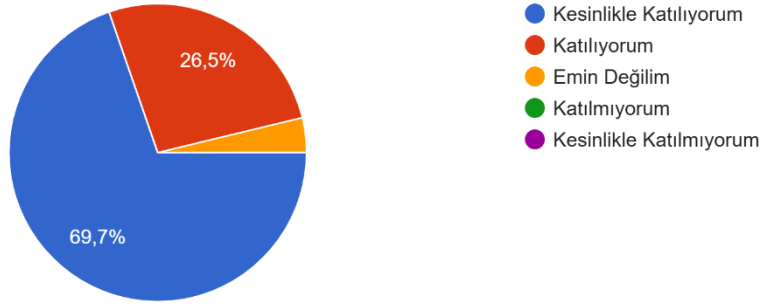
24- Eğitimci zamanı etkin ve verimli bir şekilde kullandı.

132 yanıt



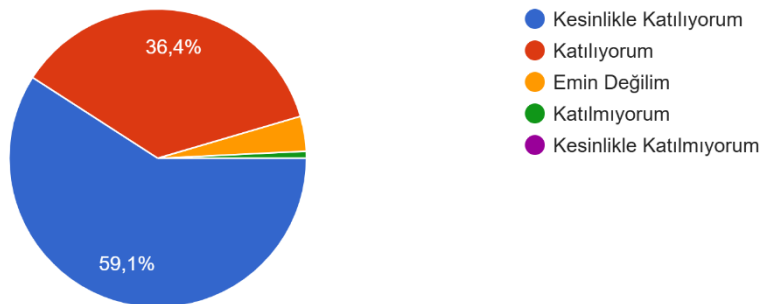
25- Eğitimci katılımcıların aktif katılımını sağladı.

132 yanıt



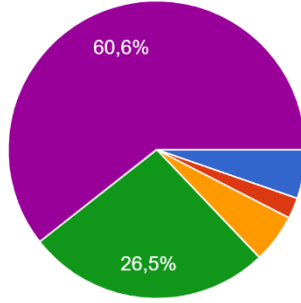
26- Eğitimci konulara uygun ölçme ve değerlendirme yaklaşımı uygulandı.

132 yanıt



27- Eğitim veren kişi değiştirilmelidir.

132 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Emin Değilim
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

28- Aldığınız hizmete yönelik öneri ve eleştirileriniz nelerdir?

Olumlu Görüşler ve Öneriler
Herhangi bir eleştirim bulunmamaktadır.
Başka kurslarda açılmalı, örneğin uzlaştırmacı
Gayet memnun kaldık. Teşekkür ederiz
Emekleriniz için teşekkür ediyorum
Eğitim veren ve planlayan arkadaşlara teşekkür ederim
Yeterli hizmeti ve alakayı gördüm teşekkür ederim
Eğitim planlamalarının farklı ilçelerde de yapılması İyi olur
Eğitim veren hocalarımız yerinde ve gayet anlaşılır, hoş ortamda, akıcı anlatımları ve sunduğu örneklerle bilgilerimi pekiştirmemi ve bilgilerime katkı sağladı. Her iki hocamıza Teşekkürler.
Çay kahve su bile yoktu
Bilirkişilik uzmanlık eğitimlerinin açılmasını talep ediyorum.
Ben Fethiye den katıldım , diğer ilçelerde de olmasını tavsiye ederim. Katılımcıların artacağını düşünüyorum.
MUYOM'un düzenlediği tüm eğitimlerin sadece merkezle sınırlı kalmamasını isterim. Eğitim gayet güzel ve faydalıydı. Hocalarımıza teşekkürlerimizi iletirseniz seviniriz. İyi çalışmalar.
Herhangi bir önerim bulunmamaktadır
Güzel ve eğlenceli bir eğitimdi. Öğretmenlerimizi sevdik.
Uzmanlık alanıma yönelik bir eğitim olmayıp, genel bilirkişilik sistemi üzerine değerlendirmeler yapıldı.
Eğitim planlamalarının farklı ilçelerde de yapılması İyi olur
Eğitim veren hocalarımız yerinde ve gayet anlaşılır, hoş ortamda, akıcı anlatımları ve sunduğu örneklerle bilgilerimi pekiştirmemi ve bilgilerime katkı sağladı. Her iki hocamıza Teşekkürler.
Çay kahve su bile yoktu
Bilirkişilik uzmanlık eğitimlerinin açılmasını talep ediyorum.

Ben Fethiye den katıldım , diğer ilçelerde de olmasını tavsiye ederim. Katılımcıların artacağını düşünüyorum.
MUYOM'un düzenlediği tüm eğitimlerin sadece merkezle sınırlı kalmamasını isterim. Eğitim gayet güzel ve faydalıydı. Hocalarımıza teşekkürlerimizi iletirseniz seviniriz. İyi çalışmalar.
Herhangi bir önerim bulunmamaktadır
Yenileme eğitimi gereksiz bir eğitimidir
Memnun kaldım
Her şey çok güzeldi. Eğitimcilerimize teşekkür ederim.
Hizmetten memnun kaldım, eğitmen hocamıza sonsuz teşekkürler
Hafta içi saatleri 19.00 dan sonra ayarlanabilir
Eğitim belki süresinin kısa olması nedeniyle neredeyse hiçbir konuda katkısı olmadı. Bilirkişiler benzer alanlar olarak sınıflandırılrsa belki daha etkin olabilirdi.
Eğitimci arkadaşlara teşekkür ederiz
Teşekkür ederim.
Gayet güzel bir eğitimdi. Teşekkür ederim.
Bu eğitimin sektörel bazda düzenlenmesini en azından yenileme eğitimlerinin bu şekilde düzenlenmesini öneririm.
Eğitimcimiz bizlere göre genç olmasına rağmen eğitimi anlatımı üslubu mükemmeldi hiç sıkılmadan harika bir dersimizi tamamladı kendisine çok teşekkür ederim
Her şeyiyle memnun kaldığımız eğitim oldu
Eğitim içeriği ve eğitmen gayet iyiydi

Eleştiriler
WhatsApp grubu sonrasında kapatıldı keşke kapatılmasaydı. Aynı iş süreçleriyle ilgilenen profesyoneller iletişim halinde olsalardı
Bodrumda Eğitim yapılan alan kötü bunun düzeltilmesi veya şartların iyileştirilmesi gerekiyor
Fiziki imkân iyileştirilmeli ve doküman desteği olmalı
İki hafta boyunca personel yokmuş diyerek 1 bardak çay bile verilmedi. Paslanmış çay kazanı ve kuru çay paketi aksesuar olarak yerinde durmaya devam etti.
Eğitim ortamı yetersizdi. (çay+içme suyu yoktu), ders notları yetersiz paylaşıldı. (Notlar ders öncesinde veya ders bitiminde mail adresimize atılabilirdi)
Üniversitenin fiziksel yapısı çok kötüydü çay kahve herhangi bir şey alabileceğimiz bir yer yoktu tuvaletlerde tuvalet kâğıdı yoktu fiziksel koşulların biraz daha iyileştirilmiş olmasını beklerdik
İlçelerde eğitim açılabilmesi için ön kayıt formu açılabilir. Yeterli sayı olursa açılır. İflas idare memurluğu yeterli kişiye ulaşırsa açabiliriz cevabını aldık ancak kişisel olarak sayıyı ulaşabilme olanağımız yok

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

İmza Tutanağı

Başkan

Üye

Üye

Üye

Üye

Tablo 1 Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	☐
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	☐
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	☐
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	☒
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	☒
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	☒
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	☒
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktıları etkileyen ya da çıktılarından etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	☒
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır. <i>(sadece akademik birimler)</i>	☐
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	☐
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır. <i>(sadece akademik birimler)</i>	☐
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	☐
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	☒

Not: Sadece durumun Birimde sağlandığı maddeler için işaretleme (X) yapınız. Söz konusu formun ayrıca <https://forms.cloud.microsoft/r/hK7amhy9YR> adresinden doldurulması gerekmektedir (form sonunda gönder butonuna basmayı unutmayınız).

Kontrol listesinde belirtilmiş olan faaliyetlere ilişkin tutanak, rapor ve diğer kanıtları kayıt altına almak Birimin sorumluluğundadır. Bunu kolaylaştırmak adına 2025 yılından itibaren Kurum çapında Kalite Güvence Kanıt Sistemi (KGKS) geliştirilmiştir. Raporun kanıt belgeleri Ekler kısmında internet erişim bağlantıları ve KGKS sistemi üzerinden alınan erişim bağlantıları dosya adlarına köprü eklenerek listelenir. Bununla birlikte bir dış değerlendirme veya kurumsal akreditasyon sürecinde Biriminize yapılacak ziyaret esnasında kanıt gösterimi kapsamında bu belgelerin sunulması istenebilecektir.

2. Yükseköğretim Verileri (YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri)

2023 Yılında itibaren YÖKAK göstergeleri ile YÖK izleme kriterleri birleştirilmiş olup Üniversitelerden Yükseköğretim Verileri başlığı altında veriler toplanmaktadır. Bu göstergeler Kalite Güvence sistemi açısından da önemlidir. Kurumumuz tarafından sağlanması beklenen verilerin konsolide edilebilmesi için söz konusu performans göstergeleri ile ilgili veri girişlerinin aşağıdaki sağlanan tablolar uyarınca sorumlu birimlerce bu raporun parçası olarak gerçekleştirilmesi beklenmektedir.

Sağlanamayan veriler için verinin neden sağlanamadığı ile ilgili açıklama girilmeli bununla ilgili alınacak tedbirler yazılmalıdır.

Gösterge 1	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı  Detay 		Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.

Faaliyet Türü (Toplantı, çalıştay vb.)	Faaliyet Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Kalite farkındalık toplantısı (Örnektir)			Tüm Birim Personeli
Süreci iyileştirme çalıştayı (Örnektir)			Tüm Birim İdari Personeli

Gösterge 2	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı		Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Müfredat Geri Bildirim Toplantısı (Örnektir)	10.09.2020 (Örnektir)	60	Öğrenciler
Mezunların İstihdam Durumu (Örnektir)	11.11.2020 (Örnektir)	30	Akademik Personel

Gösterge 3	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı		Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
Müfredat Güncelleme Toplantısı (Örnektir)		İşveren Temsilcileri

Gösterge 4	(m ²)	Sorumlu Birim	Açıklama
Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m ²)		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	31 Aralık itibari ile Eğitim + Araştırma Alanları toplam m ² 'sini ifade etmektedir. Eğitim ve Araştırma alanları kurumsal bazda farklılık göstermekte olup, kurumların kendi oluşturacağı sınıflandırma üzerine veri giriş sağlanacaktır.

Gösterge 5	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.
Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen yada Giden Öğretim Elemanı Sayısını ifade etmektedir.
Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı			

Gösterge 6	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili yılda Mezun olanlar Hariç okulu bırakan, kaydını sildiren, herhangi bir sebeple ilişiği kesilen Öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Gösterge 7	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		Personel Daire Başkanlığı	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.
İdari Personel Sayısı			31 Aralık itibari ile idari personel Sayısını ifade etmektedir. İlgili göstergeye Sözleşmeli çalışırken kadroya geçen personel sayıları da dahil edilecektir

Gösterge 8	Yüzde	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Stratejik hedeflerin gerçekleştirme düzeyini yüzde olarak giriniz.
Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)			
Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)			
Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)			

Gösterge 9	Yüzde	Sorumlu Birim	Açıklama
Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2020 kadrolu Ocak ayında 2019 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 Akademik Personel memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)
İdari Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)			
Öğrenci Genel Memnuniyeti Oranı (% Olarak)			

Gösterge 10	Oran	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	31 Aralık itibari ile kamuoyu ile paylaşılabilen (kurum web sitesinde yayımlanmış) Bilgi paketini tamamlamış (Bologna Süreci tamamlanmış, AKTS tanımlanmış, Ders içerikleri girilmiş vb.) aktif program sayısının toplam aktif Program sayısına Oranı sorulmaktadır. -> Bu sayı 0 ile 1 arasında olmak zorundadır.

Program bilgi paketi içeriği tamamlanmamış programlar			
1			
2			
3			
Gösterge 11	Yüzde	Sorumlu Birim	Açıklama
Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak) (		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 değerini giriniz. -> Örneğin 2020 Ocak ayında 2019 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)

Gösterge 12	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	31 Aralık itibari ile Çift Anadal yapan Lisans Öğrenci Sayısını ifade etmektedir. 31 Aralık itibari ile Yandal yapan Lisans Öğrenci Sayısını ifade etmektedir
Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı			

Gösterge 13	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi sayısı		Personel Daire Başkanlığı/UZEM/MÜYOM	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı "Toplam Öğretim Üyesi Sayısı"nı geçemez. Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.

Gösterge 14	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında kadrolu öğretim elamanı başına düşen haftalık ders ortalaması sorulmaktadır. Örneğin 2021 yılı (raporu) veri girişi için; 2021-2022 Bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde toplam 80.000 saat teorik + pratik ders verilmiş, Bahar döneminde 13, Güz döneminde 14 hafta olmak üzere 27 hafta eğitim verilmiş ise 1 haftada ortalama : $80000/27 = 2962$ saat eğitim verilmiş demektir. Toplam kadrolu Öğretim elemanı sayısı ise 210 ise istenilen sonuç $2962/210 = 14,10$ 'dur.

Gösterge 15	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurum Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	31 Aralık itibari ile Kurum kütüphanesindeki basılı kaynak (Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısını) ifade etmektedir.
E-Kaynak Sayısı			31 Aralık itibari ile kurumunuza ait satın alınan, abone olunan video, dergi, kitap vb. e-kaynakların sayısını ifade etmektedir.

Gösterge 16	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Akran değerlendirilmesi yapılan (Akredite olmayan programlar arasında) program sayısı		Kalite Komisyonu / Akreditasyon Koordinatörü	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Akredite Olmayan Programlar Arasında Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir. Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş yada davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısını giriniz.
Öz değerlendirme yapılan program sayısı			01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısını ifade etmektedir.

Gösterge 17	Sayı / Oran	Sorumlu Birim	Açıklama
İşe yerleşmiş mezun sayısı		Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü	31 Aralık itibarı ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığınız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir. Örneğin: portal/dernek vb. aracılığı ile edindiğiniz bilgiye göre 2020 yılında 2300, 2021 yılında ise 2400 mezununuz işe yerleşmiş ise 2020 yılına 2300, 2021 yılına ise 4700 sayısını giriniz.
İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)			İlgili yılın 01 Ocak - 31 Aralık tarihlerini kapsayacak şekilde yapılan göstergede belirtilen Memnuniyet Anketlerine ilişkin bilgi girilecektir. İlgili gösterge % olarak sorulmakta olup, -> 5 üzerinden 4,15 olan gösterge değeri $4,15 \times 20 = 83$ olacak şekilde giriniz. -> Min. 0 max. 100 Değerini giriniz. -> Örneğin 2021 Ocak ayında 2020 yılı için değerlendirme anketi yapıyor iseniz sonuç bilgisini bu gösterge hesaplamasına dahil ediniz. -> Örneğin ilgili yılı kapsayan 2 memnuniyet anketi yapmış iseniz ilgili memnuniyet oranlarının aritmetik ortalamasını yazınız. (1.sinin sonucu 87 ikincisinin sonucu 92 ise yazmanız gereken değer => 89,5)

Gösterge 18	Sayı/TL	Sorumlu Birim	Açıklama
Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.(BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam bütçesini ifade etmektedir .

Gösterge 19	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Sonuçlanan Patent, faydalı model veya tasarım sayısı		Teknoloji Transfer Ofisi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ulusal ayda uluslararası düzeyde olması fark etmeksizin sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım ifade etmektedir. Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve ilgili yıl içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı

Gösterge 19	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
			Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.

Gösterge 20	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı		Teknoloji Transfer Ofisi	31 Aralık itibari ile Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı ifade etmektedir. Kurumunuza ait bir teknopark vb. var ise ilgili yapılar içerisindeki firmalardan öğretim üyelerine (sizde yada başka bir üniversitede çalışması fark etmeksizin) ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır.

Gösterge 21	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (MUYBİS)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.
Uluslararası Ödüller			01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Yada Kurum Adına Yada Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.

Gösterge 22	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı		Tüm Birimler	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.

Gösterge 23	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. yıllık eğitim saati	28 Eğitim Faaliyeti gerçekleştirilmiş olup 5000 üzerinde ders saati eğitim verilmiştir.	MÜYOM	31 Aralık itibari ile ilgili yılda SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. yapılarca verilen yıllık eğitim saati ifade edilmektedir.
SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık eğitim alan kişi sayısı	1464		1. madde de belirtilen merkezlerce verilen eğitimlerde eğitim alan kişi sayısı ifade edilmektedir.

Gösterge 24	Tutar (TL)	Sorumlu Birim	Açıklama
1-Merkezi Bütçe		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ocak – 31 Aralık tarihleri arasındaki ilgili mali yıla ilişkin, son eğitim öğretim dönemi verileri üzerinden göstergelerde yer alan gelir gider vb. bilgileri gireceklerdir. Bazı göstergeler Muhasebe sistemi içerisinde direkt alınabilecek veriler olup (Personel geliri/gideri, Öğrenci Geliri/gider gibi) bazı göstergeler ise kurum politikaları ve yapacakları sınıflandırma gereği daha detaylı inceleme sonucunda erişebilecek verilerdir. Örneğin bir kurum için; Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri Topluma Hizmet sayılmakta ve gelir gideri ona göre hesaplanmakta iken, başka bir kurum için kamuya açık Havuzlar, yemekhane ve oteller topluma hizmet olarak sayılabileceğinden sınıflandırma yapılması ve bu sınıflandırmaya ilişkin verilerin girilmesi kurumun kendisine bırakılmıştır
2-Öğrenci Gelirleri			
3-Araştırma Gelirleri			
4-Topluma Hizmet Gelirleri			
5-Bağışlar			
6-Personel Giderleri			
7-Eğitim Giderleri			
8-Araştırma Giderleri			
9-Topluma Hizmet Giderleri			
10-Yönetim Giderleri			
11-Yatırım Giderleri			